

(УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ)

ПРИКАЗ

15.10.2024г
п.Чегдомын

№ 445

Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Верхнебуреинского муниципального района в 2024-2025 учебном году.

В целях своевременной организации подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11(12) классов общеобразовательных организаций Верхнебуреинского муниципального района в 2024-2025 учебном году, осуществления мониторинга организованной и качественной подготовки общеобразовательных учреждений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий ("дорожную карту") подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края в 2024-2025 учебном году согласно приложению к настоящему приказу.

2. Лицам, ответственным за реализацию мероприятий дорожной карты, утвержденной настоящим приказом, обеспечить их выполнение в установленные сроки.

3. Грищенко Е.В., заместителю руководителя управления образования:

3.1. Довести до сведения общеобразовательных учреждений план мероприятий ("дорожную карту") подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Верхнебуреинского муниципального района в 2024-2025 учебном году.

3.2. Обеспечить размещение основных мероприятий по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11(12) классов на сайте управления образования, информационном стенде.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений района:

4.1. Обеспечить исполнение плана мероприятий ("дорожной карты") подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Верхнебуреинского муниципального района в 2024-2025 учебном году в соответствии с компетенцией и полномочиями общеобразовательного учреждения.

4.2. Назначить приказом по школе ответственного за подготовку и проведение государственной (итоговой) аттестации в 2023-2024 учебном году;

4.3. В срок до 25.10.2024 года разработать и утвердить план работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в учреждении с учетом специфики и особенностей, и обеспечить его реализацию.

4.4. С целью повышения качества обучения учащихся школы активизировать посещение уроков работниками администрации образовательного учреждения,

обеспечить проведение внутришкольного контроля по вопросам подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году.

5. Районному информационно-методическому центру (Бобырь Е.С.) обеспечить координацию исполнения дорожной карты, утвержденной настоящим приказом, оказывать информационную и методическую помощь образовательным организациям по вопросам подготовки к ГИА, повышения качества знаний.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя управления образования Е.В. Грищенко.

Руководитель
управления образования



О.П. Митяшова

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

("дорожная карта") подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Верхнебуреинского муниципального района в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования в 2024 году		
1.1	Проведение статистического анализа по результатам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее ГИА-9), среднего общего образования (далее ГИА-11), диагностических контрольных работ (далее - ДКР), всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в 2024 году	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Бобырь Е.С., директор МКУ РИМЦ п.Чегдомын	до 25 октября 2024 года
1.2	Направление в муниципальные образовательные организации статистической информации по ГИА-9, ГИА-11 для анализа и организации работы по повышению качества условий и образовательных услуг	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	до 01 ноября 2024 года
1.3	Обсуждение на районной августовской педагогической конференции, педагогических советах в образовательных организациях (далее - ОУ), заседаниях учебно-методических сообществ педагогов-предметников (далее - УМС) вопросов: - об итогах ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году с анализом статистических данных результатов ГИА; - о "дорожных картах" по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году; - о мерах по повышению эффективности организации и проведения ГИА в 2025 году; - о действенных мерах по обеспечению объективности проведения ГИА и ВПР в 2024-2025 учебном году; - о проведении работы с ОУ, показавшими необъективные результаты ВПР в 2022, 2023, 2024 году; - о проведении информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2025 году; - о совершенствовании муниципальной системы оценки качества образования через организацию участия в ВПР, национальных и региональных исследованиях качества образования; - о повышении качества образования через повышение уровня профессиональной компетенции педагогов;	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования; МКУ РИМЦ п.Чегдомын, Руководители образовательных учреждений, Муниципальные и школьные методические объединения	до 15 ноября 2024 года

	- о совершенствовании условий осуществления образовательного процесса для обеспечения высокого качества образования обучающихся; - об использовании результатов и статистических данных ГИА-9, ГИА-11 в управлении качеством образования.		
1.4	Анализ результатов ГИА-9, ГИА-11, ДКР, ВПР в 2023-2024 учебном году, в том числе в образовательных организациях с низкими образовательными результатами	МКУ РИМЦ п.Чегдомын, Руководители образовательных учреждений, Муниципальные и школьные методические объединения	до 15 ноября 2024 года
1.5	Представление отчета о качестве общего образования на территории Верхнебуреинского муниципального района на совещании с руководителями, заместителями руководителей по учебной работе	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования; Бобырь Е.С., директор МКУ РИМЦ	до 18 ноября 2024 года
1.6	Проведение собеседований с администрацией ОУ по результатам анализа ГИА-9, ГИА-11, ДКР, ВПР в 2023-2024 учебном году	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования; Бобырь Е.С., директор МКУ РИМЦ	ноябрь-декабрь 2024 года
1.7	Консультационное, методическое сопровождение муниципальных ОУ с низкими и необъективными результатами	МКУ РИМЦ п.Чегдомын	в течение 2024-2025 учебного года
2.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов, включая сопровождение ОУ, имеющих стабильно низкие образовательные результаты		
2.1	Подготовка приказа Управления образования о мониторинге качества общего образования в 2024-2025 учебном году	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования; Бобырь Е.С., директор МКУ РИМЦ	до 01 ноября 2024 года
2.2	Разработка плана мероприятий по поддержке школ, демонстрирующих стабильно низкие результаты на всероссийских и региональных исследованиях качества образования, ГИА-9, ГИА-11	МКУ РИМЦ п.Чегдомын	до 31 декабря 2024 года
2.3	Подготовка адресных рекомендаций для муниципальных ОУ по результатам анализа процедур оценки качества образования	МКУ РИМЦ п.Чегдомын	в течение 2024-2025 учебного года
2.4	Составление персонифицированных списков педагогов для формирования заявки на повышение квалификации по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по общеобразовательным предметам	МКУ РИМЦ п.Чегдомын	до 15 ноября 2024 года
2.5	Выработка мер по оказанию методической помощи педагогам муниципальных ОУ, демонстрирующих в течение последних трех лет стабильно низкие результаты	МКУ РИМЦ п.Чегдомын, Руководители образовательных учреждений, Муниципальные и школьные методические объединения	до 31 декабря 2024 года

2.6	Просмотр вебинаров ФИПИ об изменениях контрольно-измерительных материалов ГИА в 2025 году	Руководители образовательных учреждений, Муниципальные и школьные методические объединения	октябрь-декабрь 2024 года
2.7	Корректировка: - перспективного плана повышения квалификации педагогических работников, ведущих образовательную деятельность в выпускных классах; - рабочих программ педагогов, с учетом выявленных по результатам ГИА-9 и ГИА-11 учебных дефицитов обучающихся	Руководители образовательных учреждений	октябрь 2024
2.8	Организация повышения квалификации учителей по методическим вопросам подготовки к ГИА по общеобразовательным предметам через заседания УМС и другие формы деятельности (по отдельному плану)	МКУ РИМЦ п.Чегдомын	в течение 2024-2025 учебного года
2.9	Осуществление мониторинга повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам из муниципальных ОУ, демонстрирующих стабильно низкие результаты на всероссийских и региональных исследованиях качества образования, ГИА-9, ГИА-11 в течение последних трех лет.	МКУ РИМЦ п.Чегдомын	в течение 2024-2025 учебного года
2.10	Участие учителей в консультациях и вебинарах КГКУ РЦОКО, ФИПИ по методическим вопросам подготовки к ГИА по общеобразовательным предметам (с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Руководители образовательных учреждений	в течение 2024-2025 учебного года
2.11	Повышение квалификации учителей общеобразовательных предметов по вопросам совершенствования механизмов подготовки выпускников к ГИА через работу школьных и муниципальных учебно-методических сообществ	МКУ РИМЦ п.Чегдомын, Руководители образовательных учреждений	в течение 2024-2025 учебного года
2.12	Организация участия в исследовании компетенций учителей-предметников, руководителей ОУ, проводимом МОХК и ХК ИРО г.Хабаровск (по отдельному плану)	МКУ РИМЦ п.Чегдомын, Руководители образовательных учреждений	в течение 2024-2025 учебного года по отдельному графику
2.13	Организация и проведение: - всероссийских проверочных работ - региональных диагностических контрольных работ - федеральных тренировочных мероприятий ГИА-11	МКУ РИМЦ п.Чегдомын, Руководители образовательных учреждений	в течение 2024-2025 учебного года по отдельному графику
2.14	Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА с использованием дистанционных образовательных технологий на базе системы дистанционного обучения	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	март - май 2025 года
2.15	Формирование списков обучающихся "группы риска" и группы потенциальных высокобалльников для разработки индивидуальных программ подготовки к ГИА-9, ГИА-11 и организации индивидуальной работы с обучающимися, в том числе с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании или среднем общем образовании	Руководители образовательных учреждений	до 01 декабря 2024 года
2.16	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании или среднем общем образовании, их родителей	МБУ ДО ЦПП МСП (Тушинская С.В.), Школьные психологи	в течение 2024-2025 учебного года

	(законных представителей)		
2.17	Организация обучения по индивидуальным образовательным программам обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании или среднем общем образовании	Руководители общеобразовательных организаций	в течение 2024-2025 учебного года
2.18	Мониторинг организации индивидуальной работы с учащимися группы риска и учащимися, включенными в группы потенциальных высокобалльников	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	декабрь 2024 года, февраль, апрель, май 2025 года
2.19	Мониторинг освоения обучающимися образовательных программ (при проведении промежуточной аттестации)	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	ноябрь 2024 года, январь, апрель, май 2025 года
2.20	Консультации для обучающихся, родителей и педагогов по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2025 году	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	в течение 2024-2025 учебного года
2.21	Выявление и продвижение лучших управленческих и педагогических практик по повышению качества образования	МКУ РИМЦ п.Чегдомын (Бобырь Е.С.)	октябрь - декабрь 2024 года
3.	Нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА-9, ГИА-11		
3.1	Приведение муниципальной нормативно правовой документации, регулирующей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствие с федеральными и региональными правовыми актами, методическими рекомендациями, инструкциями Рособрнадзора, ФЦТ	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	в течение 2024-2025 учебного года
3.2	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 на территории Верхнебуреинского муниципального района	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	в течение 2024-2025 учебного года по мере поступления региональных и федеральных нормативных правовых документов
3.3	Подготовка предложений по составу организационных структур для проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году в Министерство образования и науки ХК: - перечень ППЭ на ГИА-9, ГИА-11 - пункт первичной обработки информации - работники ППЭ - члены ГЭК	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	в соответствие со сроками, определенными МОХК
3.4	Направление в образовательные организации методических рекомендаций по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11 федерального и регионального уровней	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	в течение 2024-2025 учебного года

3.5	Утверждение ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного и среднего общего образования, за формирование государственной информационной системы проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году (далее – ГИС ГИА) на муниципальном и школьном уровнях	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	до 15 октября 2024 года
3.6	Разработка и утверждение муниципального плана-графика мероприятий по подготовке к проведению ГИА-2025 с комплексом мер по недопущению выявленных нарушений	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	до 15 октября 2024 года
3.7	Подготовка приказа управления образования об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Верхнебуреинского муниципального района в 2024-2025 учебном году: - утверждение перечня пунктов проверки итогового сочинения (изложения) выпускников 11 (12) классов - закрепление образовательных организаций за пунктами проверки итогового сочинения (изложения) - утверждение мест сканирования оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) выпускников 11 (12) классов - утверждение состава, времени и места работы муниципальных (кустовых) экспертных комиссий по проверке итогового сочинения (изложения) выпускников 11 (12) классов.	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	до 20 ноября 2024 года
3.8	Утверждение перечня профилей 10-х классов на 2025-2026 учебный год и перечня вступительных испытаний для девятиклассников при поступлении в 10 классы.	Руководители образовательных учреждений	до 30 декабря 2024 года
3.9	Подготовка приказа управления образования об организации и проведении итогового устного собеседования для выпускников 9-х классов: - утверждение перечня пунктов проведения и мест сканирования бланков итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9х- классов. - утверждение ответственных специалистов за организацию и проведение сканирования бланков итогового собеседования по русскому языку, ведомостей учета проведения итогового собеседования.	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	до 27 января 2025 года
3.10	Подготовка приказа в ОУ об организации и проведении итогового устного собеседования для выпускников 9-х классов: - утверждение состава комиссии по проведению итогового собеседования и комиссии по проверке ответов участников итогового собеседования. - утверждение схемы оценивания ответов участников итогового собеседования исходя из количества аудиторий проведения итогового собеседования и количества экспертов по проверке ответов участников итогового собеседования, входящих в комиссию по проверке. - утверждение схемы организации проведения итогового собеседования исходя из количества обучающихся: в ходе образовательного процесса или вне образовательного процесса. - утверждение учебных кабинетов проведения итогового собеседования,	Руководители образовательных учреждений	до 29 января 2025 года

	учебных кабинетов - мест ожидания участниками собеседования своей очереди, помещений для ответственного организатора, штаба. - утверждение состава и направление в места проведения итогового собеседования общественных наблюдателей для обеспечения соблюдения Порядка проведения итогового собеседования.		
4.	Финансовое обеспечение проведения ГИА-9, ГИА-11		
4.1	Планирование финансового и ресурсного обеспечения проведения ГИА в 2025 году на территории Верхнебуреинского муниципального района	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	ноябрь - декабрь 2024 года
4.2	Составление и утверждение сметы расходов на проведение ГИА-9 (муниципальный бюджет), ЕГЭ-2025 (муниципальный и краевой бюджет) на территории Верхнебуреинского муниципального района	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	февраль 2025 года
4.3	Составление табеля учета рабочего времени педагогических работников ОУ, задействованных в работе ППЭ при проведении ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ для оплаты труда при проведении ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году	Руководители ППЭ, Руководители образовательных учреждений	июнь - сентябрь 2025 года
5.	Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11		
5.1	Организация изучения методических рекомендаций ФИПИ для учителей, подготовленных на основе анализа типичных ошибок участников ЕГЭ 2024 года	МКУ РИМЦ п.Чегдомын, Руководители образовательных учреждений	до 30 декабря 2024 года
5.2	Организация изучения методических рекомендаций ФИПИ по проверке заданий с развернутым ответом ЕГЭ в 2025 году	МКУ РИМЦ п.Чегдомын, Руководители образовательных учреждений	до 30 апреля 2025 года
5.3	Организация подготовки специалистов, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями НПА.	Руководители образовательных учреждений	до 30 ноября 2024 года
5.4	Проведение совещания с руководителями по вопросам организации и проведения ГИА-2025, а так же по проведению собеседования в 9-х классах и сочинения в 11-х классах	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	в течение 2024-2025 учебного года
5.5	Организация участия руководителей ППЭ, членов ГЭК, организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, в практических занятиях по работе с программным обеспечением в ППЭ, с технологией печати КИМ, сканирования ЭМ в ППЭ, обработки экзаменационных материалов ГИА, итогового сочинения (федеральные и региональные апробации)	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Работники ОУ, привлекаемые в ППЭ	По отдельному графику РЦОКО г.Хабаровск в течение 2024-2025 учебного года
5.6	Организация онлайн обучения лиц, привлекаемых к работе в ППЭ при проведении ЕГЭ-2025 на учебной платформе Федерального центра тестирования (руководители ППЭ, члены ГЭК, организаторы, технические специалисты)	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Работники ОУ, привлекаемые в ППЭ	март - апрель 2025 года
5.7	Совещание с руководителями ППЭ, ОУ по вопросу обеспечения информационной безопасности и персональной ответственности при проведении ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	апрель 2025 года
5.8	Участие в семинарах и совещаниях Министерства образования и науки	Грищенко Е.В.,	По отдельному графику

	Хабаровского края, КГКУ РЦОКО г.Хабаровск по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11	зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений, Работники ОУ, привлекаемые в ППЭ	в течение 2024-2025 учебного года
5.9	Мониторинг повышения квалификации и подготовки: - руководителей ППЭ - технических специалистов ППЭ - организаторов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ в ППЭ - лиц, ответственных за информационный обмен - общественных наблюдателей - членов государственной экзаменационной комиссии	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	в течение 2024-2025 учебного года
5.10	Проведение обучающих семинаров и консультаций для общественных наблюдателей "Права и обязанности общественного наблюдателя в пункте проведения экзамена"	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	февраль - май 2025 года
5.11	Консультативная помощь лицам, пожелавшим аккредитоваться в качестве общественных наблюдателей, в регистрации и облучении на региональном портале по подготовке к ГИА	Руководители образовательных учреждений	февраль - май 2025 года
5.12	Организация обучения общественных наблюдателей, привлекаемых к проведению ГИА-9, с использованием регионального модуля дистанционного обучения http://moodle.rcoko27.ru	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений, Работники ОУ, привлекаемые в ППЭ	апрель - май 2025 года
5.13	Участие сотрудников Управления образования, Районного информационно-методического центра, общеобразовательных организаций в федеральных, региональных совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам подготовки и проведения ГИА, оценки качества образования	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования; МКУ РИМЦ п.Чегдомын, Руководители образовательных учреждений	в течение 2024-2025 учебного года по отдельному графику
6.	Организация проведения и сопровождения ГИА-9, ГИА-11		
6.1	Организация работы "Горячей линии" по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации на территории Верхнебуреинского муниципального района, по вопросам проведения итогового собеседования для выпускников 9-х классов, итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 (12)-х классов в 2024-2025 учебном году	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	в течение 2024-2025 учебного года
6.2	Утверждение ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного и среднего общего образования, за формирование государственной	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления	до 15 октября 2024 года

	информационной системы проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году (далее – ГИС ГИА) на муниципальном и школьном уровнях	образования, Руководители образовательных учреждений	
6.3	Определение мест регистрации выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, для участия в написании итогового сочинения и сдачи единого государственного экзамена в 2024-2025 учебном году на территории Верхнебуреинского района	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	до 10 октября 2024 года
6.4	Определение перечня пунктов проведения экзаменов по программам среднего общего образования для выпускников 9-х классов, 11-х классов в 2025 году на территории Верхнебуреинского района	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	до 20 октября 2024 года
6.5	Определение списка кодов аккредитованных общеобразовательных организаций основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Верхнебуреинского муниципального района	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	до 20 октября 2024 года
6.6	Разработка и утверждение муниципального плана-графика мероприятий по подготовке к проведению ГИА-2025 с комплексом мер по недопущению выявленных нарушений	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	до 30 октября 2024 года
6.7	Определение мест регистрации выпускников текущего года для прохождения ГИА-9, ГИА-11 в 2024-2025 учебном году на территории Верхнебуреинского района	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	до 30 октября 2024 года
6.8	Организация работы по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (далее - ОВЗ): - сбор информации от ОУ об обучающихся с ОВЗ - информационно-разъяснительная работа с участниками ГИА, их родителями об особенностях проведения ГИА для лиц с ОВЗ - экспертиза документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ - создание материально-технических условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	октябрь 2024 года - май 2025 года
6.9	Формирование состава общественных наблюдателей за проведением ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году: - информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9, ГИА-11 - сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9, ГИА-11 - предоставление заявлений на аккредитацию в ГЭК - проведение обучения общественных наблюдателей на региональной платформе	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	октябрь 2024 года - май 2025 года
6.10	Подбор кандидатур для включения в состав государственных экзаменационных комиссий Хабаровского края (далее – ГЭК) ГЭК -9, ГЭК -11 в 2025 году	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	до 30 октября 2024 года

6.11	<p>Формирование ГИС ГИА на 2024-2025 учебный год для ГИА-9, ГИА-11 в основные и дополнительные сроки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование списка участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ - определение перечня ППЭ и количества аудиторий на 2025 год - формирование состава работников ППЭ (руководитель ППЭ, технический специалист, организаторы) - внесение сведений в РИС 	<p>Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений</p>	<p>в течение 2024-2025 учебного года в соответствии с графиком ФЦТ по запросу министерства, РЦОКО</p>
6.12	<p>Организация работы ТПППК для обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов для определения специальных условий прохождения ГИА-2025</p>	<p>МБУ ДО ЦППМСП (Тушинская С.В.); Руководители образовательных учреждений</p>	<p>октябрь - декабрь 2024 года (первичное заседание), далее - по мере возникновения необходимости</p>
6.13	<p>Обеспечение подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 (12)-х классов в 2024-2025 учебном году</p>	<p>Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений</p>	<p>в течение 2024-2025 учебного года в соответствии с порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Хабаровском крае</p>
6.14	<p>Утверждение перечня пунктов проверки итогового сочинения (изложения) выпускников 11 (12) классов Закрепление образовательных организаций за пунктами проверки итогового сочинения (изложения) Утверждение мест сканирования оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) выпускников 11 (12) классов Утверждение состава, времени и места работы муниципальных (кустовых) экспертных комиссий по проверке итогового сочинения (изложения) выпускников 11 (12) классов.</p>	<p>Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования</p>	<p>до 20 ноября 2024 года</p>
6.15	<p>Завершение I этапа сбора и внесения сведений в ГИС ГИА-11 (формирование базы данных для сдачи итогового сочинения), подбор и согласование общественных наблюдателей для проведения итогового сочинения</p>	<p>Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений</p>	<p>до 20 ноября 2024 года</p>
6.16	<p>Прием заявлений от выпускников 11(12)-х классов и иных категорий участников ГИА-11 для участия в итоговом сочинении (изложении)</p>	<p>Руководители образовательных учреждений</p>	<p>не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> - до 20.11.2024 года - основной срок; - до 22.01.2025 года - дополнительный срок; - до 6.03.2025 года -

			дополнительный срок.
6.17	Основной срок проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 (12) классов	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	04 декабря 2024 года
6.18	Согласование количества участников ЕГЭ, ГВЭ по предметам, прием заявлений о выборе экзаменов выпускниками 11(12) классов, выпускниками прошлых лет	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	до 01 февраля 2025 года (включительно)
6.19	Завершение II этапа сбора и внесения сведений в ГИС ГИА - окончательный выбор экзаменов выпускниками 11(12) классов, выпускников прошлых лет	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	до 01 февраля 2025 года (включительно)
6.20	Дополнительный срок проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников 11(12) классов	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	05 февраля 2025 года
6.21	Организация взаимодействия с ОМВД по Верхнебуреинскому району по вопросам привлечения и утверждения состава сотрудников правоохранительных органов для участия в проведении ГИА-9, ГИА-11 и обеспечения правопорядка на территории Верхнебуреинского района в 2025 году	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	февраль-апрель 2025 года
6.22	Организация взаимодействия с КГБУЗ ВЦРБ по Верхнебуреинскому району по вопросам привлечения и утверждения состава сотрудников для участия в проведении ГИА-9, ГИА-11 и обеспечения медицинского сопровождения на территории Верхнебуреинского района в 2025 году	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	февраль-апрель 2025 года
6.23	Согласование количества участников ОГЭ, ГВЭ по предметам, прием заявлений о выборе экзаменов у выпускников 9-х классов	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	до 01 марта 2025 года (включительно)
6.24	Обеспечение подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9-х классов в 2024-2025 учебном году	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	в течение 2024-2025 учебного года в соответствии с порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в Хабаровском крае

6.25	<p>Утверждение перечня пунктов проведения и мест сканирования бланков итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9х- классов.</p> <p>Утверждение ответственных специалистов за организацию и проведение сканирования бланков итогового собеседования по русскому языку, ведомостей учета проведения итогового собеседования.</p>	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	до 27 января 2025 года
6.26	<p>Утверждение состава комиссии по проведению итогового собеседования и комиссии по проверке ответов участников итогового собеседования.</p> <p>Утверждение схемы оценивания ответов участников итогового собеседования исходя из количества аудиторий проведения итогового собеседования и количества экспертов по проверке ответов участников итогового собеседования, входящих в комиссию по проверке.</p> <p>Утверждение схемы организации проведения итогового собеседования исходя из количества обучающихся: в ходе образовательного процесса или вне образовательного процесса.</p> <p>Утверждение учебных кабинетов проведения итогового собеседования, учебных кабинетов - мест ожидания участниками собеседования своей очереди, помещений для ответственного организатора, штаба.</p> <p>Утверждение состава и направление в места проведения итогового собеседования общественных наблюдателей для обеспечения соблюдения Порядка проведения итогового собеседования.</p>	Руководители образовательных учреждений	до 27 января 2025 года
6.27	Прием заявлений от выпускников 9-х классов и иных категорий участников ГИА-9 для участия в итоговом собеседовании по русскому языку	Руководители образовательных учреждений	не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования: - до 29.01.2025 года - основной срок; - до 26.02.2025 года - дополнительный срок; - до 07.04.2025 года - дополнительный срок.
6.28	Основной срок проведения устного итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9 классов (основной срок)	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	12 февраля 2025 года
6.29	Завершение приема заявлений на участие в ГИА и выборе экзаменов от участников экзаменов - выпускников 9-х классов	Руководители образовательных учреждений	до 01 марта 2025 года (включительно)
6.30	Дополнительный срок проведения устного итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9 классов	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители	12 марта 2025 года

		образовательных учреждений	
6.31	Дополнительный срок проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 (12) классов, выпускников прошлых лет	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	09 апреля 2025 года
6.32	Дополнительный срок проведения устного итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9 классов	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	21 апреля 2025 года
6.33	Проведение проверки готовности ППЭ к проведению ГИА-9, ГИА-11 членами ГЭК и сотрудниками структурных подразделений, осуществляющих переданные полномочия в сфере образования. Приемка ППЭ.	Руководители образовательных учреждений, Руководители ППРЭ, Члены ГЭК	до 15 мая 2025 года
6.34	Утверждение транспортных схем доставки в пункты проведения экзаменов ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ участников экзаменов, экзаменационных материалов	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	до 10 мая 2025 года
6.35	Контроль допуска обучающихся к участию в ГИА-2025 (основной период ГИА)	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	до 20 мая 2025 года
6.36	Обследование и тестирование работоспособности оборудования систем видеонаблюдения, в том числе онлайн наблюдения за ходом экзамена в ППЭ	Руководители ППЭ, Технические специалисты ППЭ, Члены ГЭК	в течение 2024-2025 учебного года в соответствии с графиком проведения федеральных и региональных тренировочных мероприятий
6.37	Участие в апробации проведения ЕГЭ в компьютерной форме, технологии "Передача ЭМ по сети Интернет", "Сканирование в ППЭ", "Печать КИМ в ППЭ", технологии проведения ЕГЭ по иностранным языкам (раздел "Говорение") и других апробациях, организуемых Рособрнадзором, ФЦТ и Министерством образования ХК.	Руководители ППЭ, Технические специалисты ППЭ, Члены ГЭК, Организаторы ППЭ	в течение 2024-2025 учебного года в соответствии с графиком проведения федеральных и региональных тренировочных мероприятий
6.38	Мониторинг своевременности, полноты и качества загрузки информации в ГИС ГИА-9, ГИС ГИА-11 муниципальными общеобразовательными организациями	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	в течение 2024-2025 учебного года в соответствии с

			графиком РЦОИ г.Хабаровск
6.39	Проведение ГИА-2025 (основной и дополнительный период) и контрольная деятельность за проведением ГИА, в том числе в ППЭ	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений Руководители ППЭ	май - сентябрь 2025 года
7.	Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9, ГИА-11		
7.1	Организация работы "Горячей линии" по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов на территории Верхнебуреинского муниципального района, по вопросам проведения итогового собеседования для выпускников 9-х классов, итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 (12)-х классов в 2024-2025 учебном году	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	в течение 2024-2025 учебного года
7.2	Размещение нормативно-правовых актов, информации о проведении ГИА, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих проведение ГИА-9 и ГИА-11, на официальном сайте Управления образования Верхнебуреинского района, общеобразовательных организаций	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	в течение 2024-2025 учебного года
7.3	Информирование обучающихся выпускных классов (под роспись), их родителей (законных представителей) (под роспись) о порядке проведения ГИА, об ответственности за нарушение порядка проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2025 году, о местах и сроках проведения экзаменов, об основаниях для удаления с экзамена, изменения и аннулирования результатов экзаменов, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов на родительских собраниях, классных часах, инструктажах	Руководители образовательных учреждений	в течение 2024-2025 учебного года
7.4	Информирование обучающихся 11 (12)-х выпускных классов, их родителей (законных представителей) по вопросу проведения итогового сочинения с ознакомлением (под роспись) всех участников о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися, о требованиях Порядка, в том числе об основаниях для удаления с сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи на родительских собраниях, классных часах, инструктажах	Руководители образовательных учреждений	ноябрь 2024 года
7.5	Информирование обучающихся 9-х выпускных классов, их родителей (законных представителей) по вопросу проведения итогового собеседования по русскому языку с ознакомлением (под роспись) всех участников о местах и сроках проведения итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования,	Руководители образовательных учреждений	декабрь 2024 года

	полученных обучающимися, о требованиях Порядка, в том числе об основаниях для удаления с собеседования, об организации перепроверки отдельных работ, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи и видеозаписи на родительских собраниях, классных часах, инструктажах		
7.6	<p>Публикация на официальном сайте Управления образования администрации Верхнебуреинского муниципального района, сайтах общеобразовательных организаций информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, итогового собеседования, итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году - о сроках проведения ГИА в 2025 году - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций в 2025 году - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА участников ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ в 2025 году 	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	в течение 2024-2025 учебного года согласно установленным Порядком проведения ГИА срокам
7.7	Организация постоянного информационно-консультационного сопровождения всех участников подготовки, организации и проведения ГИА в очно-заочном режиме	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	в течение 2024-2025 учебного года
7.8	Информационно-разъяснительная работа с участниками ГИА с ОВЗ, их родителями (законными представителями) об особенностях проведения ГИА для лиц с ОВЗ, о возможности прохождения ГИА в форме ГВЭ, сокращению количества сдаваемых предметов, созданию специальных условий при проведении экзаменов при наличии рекомендаций ПМПК.	Руководители образовательных учреждений	октябрь 2024 года - май 2025 года
7.9	Организация работы школьных психологов, районной психолого-педагогической службы по вопросам психологической подготовки обучающихся к ГИА в 2025 году	МБУ ДО ЦПП МСП (Тушинская С.В.), Руководители образовательных учреждений, Школьные психологи	в течение 2024-2025 учебного года
7.10	<p>Организация взаимодействия со средствами массовой информации (далее - СМИ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в информационных часах с представителями СМИ по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 - публикации материалов по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 в муниципальных и школьных печатных изданиях 	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	в течение 2024-2025 учебного года
7.11	Организация и проведение на территории Верхнебуреинского района Всероссийской акции "Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями"	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	март 2025 года
7.12	Организация и проведение на территории Верхнебуреинского района Региональной акции "Расскажу о ЕГЭ"	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители	апрель 2025 года

		образовательных учреждений	
7.13	Организация и проведение на территории Верхнебуреинского района Всероссийской акции "ЕГЭ - это про100"	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	апрель - май 2025 года
8.	Контроль за организацией и проведением ГИА-9, ГИА-11		
8.1	Рассмотрение вопросов о ходе подготовки к ГИА-9, ГИА-11, исполнении мероприятий дорожной карты на коллегиях при главе Верхнебуреинского района, расширенных аппаратных совещаниях, совещаниях с руководителями, педагогических советах	Митяшова О.П., руководитель управления образования, Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Руководители образовательных учреждений	в течение 2024-2025 учебного года
8.2	Контроль исполнения мероприятий дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Верхнебуреинского муниципального района в 2024-2025 учебном году	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	в течение 2024-2025 учебного года
8.3	Проведение координационных совещаний с руководителями ОУ по вопросам подготовки к ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году при руководителе управления образования	Митяшова О.П., руководитель управления образования, Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	ежемесячно
8.4	Включение вопросов о ходе подготовки к ГИА-9, ГИА-11 в программы совещаний с директорами общеобразовательных организаций	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	сентябрь, ноябрь 2024 года, февраль, март, май 2025 года
8.5	Контроль за обеспечением информационных условий о процедуре и порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 в образовательных организациях, на сайтах образовательных организаций	Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	в течение 2024-2025 учебного года
8.6	Контроль обеспечения условий для проведения ГИА-9, ГИА-11 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	Митяшова О.П., руководитель управления образования, Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования	в течение 2024-2025 учебного года
8.7	Осуществление контроля за соблюдением порядков проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ, прав участников ГИА-9, ГИА-11 во время проведения ГИА	Митяшова О.П., руководитель управления образования, Грищенко Е.В., зам.руководителя управления образования, Члены ГЭК, Аккредитованные общественные наблюдатели	в период проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2025 году

