

Управление образования
администрации Верхнебуреинского муниципального района
Хабаровского края

(УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ)

ПРИКАЗ

От 14.01.2016

№14

Об утверждении Положения и структуры
о хозяйственно – эксплуатационной группе

С целью эффективного принятия управленческих решений

ПРКАЗЫВАЮ;

1. Утвердить положение о хозяйственно – эксплуатационной группе управления образования. Приложение 1
2. Утвердить структуру хозяйственно-эксплуатационной группы
Приложение 2
3. Ведущему специалисту по кадрам Петровой Е.Н. ознакомить с положением всех сотрудников хозгруппы.

Руководитель управления образования



Т.С. Гермаш

Приложение 1

Утверждено приказом

№14 от 14.01.2016

Положение

**О хозяйственно-эксплуатационной группе –
структурном подразделении Управления образования
администрации Верхнебуреинского муниципального
района Хабаровского края**

2016г.

1. Общие положения

1.1. Хозяйственно – эксплуатационная группа (далее по тексту хозгруппа) организуется при Управлении образования администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее Управлении) для перебойного и своевременного обслуживания автоматических охранно –пожарных систем (АПС), систем видеонаблюдения, электрических внутренних сетей образовательных учреждений, обеспечения Управления образования и МКУ Централизованной бухгалтерии образования бесперебойного рабочего процесса.

1.2. Хозяйственно – эксплуатационная группа создаётся приказом по управлению.

1.3. Финансирование производится в соответствие с утверждённой сметой за счёт средств, выделяемых из местного бюджета.

1.4. Все работники хозгруппы принимаются и увольняются приказом руководителя управления образования, согласно трудовому законодательству

1.5. В своей деятельности хозгруппа руководствуется Федеральными Законами Российской Федерации, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, Законами Хабаровского края, постановлениями и распоряжениями главы района, приказами по управлению образования, нормативно – правовыми документами, определяющими правила техники безопасности проведения работ.

1.6 В хозгруппе каждым бригадиром и ответственным ведутся все журналы по технике безопасности и охране труда.

2. Структура хозяйственно-эксплуатационной группы

2.1. Структура и штаты хозяйственной группы утверждаются приказом по управлению образования;

2.2. Непосредственное руководство хозяйственной группой осуществляет руководитель управления образования

2.3. В состав хозгруппы входят три бригады

Бригада №1 возглавляется ведущим специалистом по снабжению и контролю за эксплуатацией зданий и помещений образовательных

учреждений, в её состав входят заведующий хозяйством, рабочий по комплексному обслуживанию здания, секретарь управления образования, водитель аппарата управления образования и 0,5 ставки водителя автобуса.

Бригада №2 возглавляется инженером – энергетиком, в её состав входят инженер – энергетик и 2 электромонтёра.

Бригада №3 возглавляется инженером по обслуживанию АПС, в её состав входят 2 монтера АПС и 1 монтер по обслуживанию систем видеонаблюдения.

4. Основные задачи хозяйственно- эксплуатационной группы

4.1.Создание условий для бесперебойной комфортной работы специалистов управления образования и по договору ЦБО

4.2.Создание безопасных и комфортных условий в образовательных учреждениях.

5. Функции хозяйственной группы

В соответствие с возложенными на хозгруппу задачами в обязанности хозгруппы входит:

Бригада №1 осуществляет обеспечение бесперебойной работы управления, а также централизованной бухгалтерии ЦБО по договору. Создаёт безопасные комфортные условия на рабочих местах специалистов. Контролирует состояние огнетушителей, осуществляет доставку материальных ценностей, обеспечивает рабочее состояние огнетушителей, мебели, множительной техники, осуществляет мелкий ремонт помещений, занимаемых управлением и ЦБО.Осуществляет ведение делопроизводства управления и ЦБО.

Бригада №2 осуществляет техническое обслуживание электросетей образовательных учреждений, осуществляет монтаж и демонтаж электросетей, установку светильников, ремонт технологического оборудования в пищеблоках образовательных учреждений, ремонт внешнего освещения образовательных учреждений, осуществление технического обслуживания автономных котельных образовательных организаций, работающих на электроэнергии. Производит заявки на электро-техническое оборудование по запросу учреждений образования.

Бригада №3 осуществляет техническое обслуживание АПС, осуществляет монтаж и демонтаж сетей АПС, ремонт приборов АПС, техническое обслуживание систем видеонаблюдения, монтаж и демонтаж видеосистем, организацию ремонта видеооборудования, осуществление заявок на необходимые приборы и материалы по заказу учреждений образования.

5. Права

Хозяйственно-эксплуатационная группа для решения поставленных задач имеет право

5.1. Запрашивать в установленном порядке от образовательных учреждений необходимую информацию по вопросам, входящим в её компетенцию.

5.2. Проводить в пределах своей компетенции в установленном порядке переговоры со сторонними организациями, готовить проекты договоров.

5.3. Использовать средства, выделяемые на финансирование хозгруппы для закупки необходимых материалов, инвентаря, оборудования.

6. Взаимодействия со структурными подразделениями:

6.1. В процессе своей деятельности хозгруппа взаимодействует с теплоснабжающими, электро снабжающими организациями, учреждениями образования, культуры, администрациями поселений.

7. Ответственность

7.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением на хозгруппу задач и функций несут бригадиры и ведущий специалист управления образования по снабжению и контролю за эксплуатацией зданий и помещений образовательных учреждений,

7.2. Степень ответственности других работников, устанавливается должностными инструкциями.

7.3. Бригадиры и ведущий специалист по снабжению и контролю за эксплуатацией зданий и помещений образовательных учреждений несут персональную ответственность за соответствие оформляемых ими документов.

8. Критерии оценки деятельности хозгруппы

8.1. Своевременное и качественное выполнение поставленных задач.

8.2. Подписание актов приёмки образовательных организаций к новому учебному году без замечаний к сфере деятельности хозгруппы

С положением о хозгруппе ознакомлены:

Приложение 2

Утверждена приказом

№14 от 14.01.2016

Структура хозяйственной группы

