

Муниципальное казенное учреждение управление образования администрации  
Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края  
(УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ)

ПРИКАЗ

07.09.2015г.

п.Чегдомын

№ 335

О работе УМС педагогических работников  
образовательных организаций  
в 2015-2016 учебном году

С целью эффективной организации методической работы в районе, в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Хабаровского края,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальном учебно-методическом сообществе Верхнебуреинского муниципального района (приложение).

2. Организовать с 01.09.2015г. работу муниципальных учебно-методических сообществ:

- классных руководителей;
- педагогов дополнительного образования;
- педагогов - психологов;
- учителей физической культуры и преподавателей - организаторов ОБЖ;
- учителей русского языка и литературы;
- учителей математики;
- учителей физики и информатики;
- учителей географии, химии и биологии;
- учителей истории и обществознания;
- учителей технологии, ИЗО и музыки;
- учителей иностранных языков;
- учителей начальных классов;
- преподавателей ОРКСЭ;
- школьных библиотекарей;
- музыкальных руководителей ДОУ;
- педагогических работников ДОУ по художественному творчеству;
- педагогических работников ДОУ по коррекционной работе;
- педагогических работников ДОУ по физическому развитию;
- педагогических работников ДОУ по социально-коммуникативному развитию;
- старших воспитателей ДОУ.

3. Назначить руководителями вышеперечисленных муниципальных учебно-методических сообществ следующих педагогических работников:

- Тушинскую С.В., директора МБОУ ЦДиК п.Чегдомын – руководителем УМС педагогов – психологов;
  - Федоренко А.А., директора МБОУ ДО ЦРТДиЮ п.Чегдомын – руководителем УМС педагогов дополнительного образования;
  - Аносову Л.А., учителя русского языка и литературы МБОУ «Многопрофильный лицей» п.Чегдомын – руководителем УМС классных руководителей;
  - Войтке Т.В., учителя начальных классов МКОУ СОШ №2 п.Чегдомын – руководителем УМС преподавателей ОРКСЭ;
  - Сологуб Т.В., учителя русского языка и литературы МБОУ «Многопрофильный лицей» п. Чегдомын - руководителем УМС учителей русского языка и литературы;
  - Горлину Л.П., учителя математики МБОУ «Многопрофильный лицей» п.Чегдомын – руководителем УМС учителей математики;
  - Опанасенко Е.С., учителя информатики МБОУ СОШ №6 п.Чегдомын – руководителем УМС учителей физики и информатики;
  - Андрееву Т.Г., учителя химии и биологии МБОУ СОШ №10 п.Чегдомын– руководителем УМС учителей географии, химии и биологии;
  - Кидревич А.В., учителя истории МБОУ СОШ №10 п.Чегдомын – руководителем УМС учителей истории и обществознания;
  - Бондаренко А.Ю., учителя технологии МБОУ СОШ №6 п.Чегдомын – руководителем УМС учителей технологии, ИЗО и музыки;
  - Флинтюк И.Г., учителя иностранного языка МБОУ СОШ №6 п.Чегдомын – руководителем УМС учителей иностранного языка;
  - Рябычину И.В., учителя начальных классов МБОУ «Многопрофильный лицей» п.Чегдомын – руководителем УМС учителей начальных классов;
  - Федосимову Е.Г., учителя физической культуры МБОУ СОШ №6 п.Чегдомын – руководителем УМС учителей физической культуры;
  - Жуковину Н.В., заведующую библиотекой МБОУ СОШ №6 п.Чегдомын – руководителем УМС школьных библиотекарей;
  - Долгалёву О.В., музыкального руководителя МБДОУ №7 - руководителем УМС музыкальных руководителей ДОУ;
  - Марчук Н.В., учителя – логопеда МБДОУ №7 - руководителем УМС педагогических работников ДОУ по коррекционной работе в ДОУ;
  - Зайцеву Т.Б., старшего воспитателя МБДОУ №7 - руководителем УМС педагогических работников ДОУ по художественному творчеству;
  - Титову Е.В., воспитателя МБДОУ №10 - руководителем УМС педагогических работников ДОУ по физическому развитию;
  - Губренко Ж.А., старшего воспитателя МБДОУ №10 – руководителем УМС старших воспитателей ДОУ;
  - Бычкову Е.А., старшего воспитателя МБДОУ №12 - руководителем УМС педагогических работников ДОУ по социально-коммуникативному развитию;
4. Организовать с 01.09.2015г. работу муниципального научного общества учащихся (далее МНОУ) и назначить руководителем МНОУ Митяшову О.П., учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ №6 п.Чегдомын.
5. Куратором муниципальных УМС дошкольного образования дошкольных образовательных учреждений назначить Илющенко П.Н., методиста МБУ РИМЦ.

6. Куратором муниципального УМС начального общего образования общеобразовательных учреждений назначить Улискову Л.С., методиста МБУ РИМЦ.

7. Куратором муниципальных УМС основного и среднего (полного) общего образования общеобразовательных учреждений, педагогов-психологов и МНОУ назначить Семенову К.В., методиста МБУ РИМЦ.

8. Куратором муниципального УМС школьных библиотекарей образовательных учреждений назначить Силантьеву Е.Г., методиста МБУ РИМЦ.

9. Куратором муниципального УМС классных руководителей и педагогов дополнительного образования образовательных учреждений назначить Щербакову Т.А., ведущего специалиста МКУ управление образования.

10. Кураторам муниципальных УМС организовать работу на 2015-2016 учебный год: провести с руководителями УМС консультации по планированию работы на новый учебный год, составить планы проведения заседаний УМС, оказывать практическую помощь в подготовке и проведении заседаний УМС.

11. Руководителям учреждений производить доплату руководителям УМС и МНОУ из фонда образовательных организаций в соответствии с Положением о доплатах и надбавках с 01.09.2015г. по 31.05.2016г.

12. Контроль за исполнением данного приказа возложить на директора МБУ РИМЦ Таганову О.И.

И.о.руководителя  
управления образования



Л.В.Равкина

**ПОЛОЖЕНИЕ****о муниципальном учебно-методическом сообществе****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет и регулирует деятельность муниципального учебно-методического сообщества педагогов образовательных учреждений Верхнебуреинского муниципального района (далее муниципальное УМС).

1.2. Муниципальное УМС входит в состав муниципальной методической службы и является профессионально общественным объединением муниципальной системы образования, осуществляющим экспертно-аналитическую, информационную, организационную, координационную, консультационную и научно-методическую работу, направленную на повышение компетентностей педагогов образовательных учреждений Верхнебуреинского муниципального района.

1.3. При планировании и организации своей деятельности муниципальное УМС руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»; нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Хабаровского края, управления образования администрации Верхнебуреинского муниципального района; содержанием профессионального стандарта «Педагог» (Приказ Минтруда №544н от 18.10.2013г.); рекомендациями КГБОУ ДПО «Хабаровский краевой институт развития образования», МБУ «Районный информационно-методический центр»; рекомендаций об организации деятельности муниципальной методической службы в условиях модернизации образования (Министерство образования РФ от 09.03.2004 № 03-51-48ин/420-03) и данным положением.

**2.** Руководство деятельностью муниципального УМС осуществляет МБУ «Районный информационно-методический центр», кроме УМС классных руководителей и педагогов дополнительного образования.

**3. Цель и задачи деятельности муниципального УМС.**

2.1. Целью деятельности муниципального УМС является содействие повышению качества дошкольного и общего образования (в том числе специального и дополнительного образования детей) в условиях модернизации образования через создание условий для повышения компетентностей педагогов образовательных учреждений района, развития творческого потенциала педагогических кадров муниципальной системы образования, активизации их профессиональной деятельности и формирования у них нового педагогического мышления.

2.2. Основные задачи муниципального УМС:

– оказание поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений в освоении и введении в действие государственных образовательных стандартов общего образования;

– содействие в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ образования, воспитания, молодежной политики и др.

- развитие творческого потенциала педагогических работников образовательных учреждений;
- удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников образовательных учреждений;
- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогических работников образовательных учреждений;
- содействие в организации сетевого взаимодействия педагогических работников образовательных учреждений, использования ими сетевых ресурсов;
- оказание учебно-методической поддержки всем участникам образовательного процесса;
- координация деятельности профессиональных сообществ образовательных учреждений района, участников инновационной инфраструктуры муниципальной системы образования Верхнебуреинского района по изучению, обобщению и диссеминации опыта инновационной деятельности в муниципальной системе образования.

### **3. Основные направления деятельности.**

К основным направлениям деятельности муниципального УМС относятся:

#### **3.1. Экспертно-аналитическая деятельность:**

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогов;
- проведение экспертизы образовательных проектов и программ, продуктов инновационной деятельности и т.п.;
- создание базы данных о педагогических работниках – членах муниципального УМС;
- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы;
- изучение, обобщение и диссеминация инновационного педагогического опыта;
- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;
- информирование педагогов о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплектах, электронных образовательных ресурсах, рекомендациях, нормативных, локальных актах.

#### **3.3. Организационно-методическая деятельность:**

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогам в период к конкурсам профессионального мастерства, в межаттестационный и межкурсовой периоды;
- организация методического сопровождения предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся;

- методическое сопровождение подготовки педагогов к проведению государственной итоговой аттестации;
- проведение фестивалей, конкурсов, предметных олимпиад, конференций обучающихся образовательных учреждений;

- взаимодействие и координация совместной деятельности с учреждениями дополнительного образования детей.

- 3.4. Консультационная деятельность:

- консультирование педагогов по вопросам воспитания, преподавания, организации внеурочной деятельности обучающихся;

- популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований.

- 3.5. В области информатизации системы образования:

- формирование массива информации о результатах образовательного процесса, об информационных профессиональных потребностях педагогических работников образовательных учреждений, об инновационном педагогическом опыте;

- анализ состояния подготовленности кадров в области владения компьютером, информационными технологиями;

- повышение ИКТ-компетентности педагогов.

- 3.6. В сфере научного обеспечения развития системы образования:

- методическое сопровождение и осуществление поддержки педагогических работников общеобразовательных учреждений, ведущих инновационную деятельность;

- проведение мероприятий, направленных на диссеминацию результатов инновационной деятельности в муниципальной системе образования.

#### **4. Порядок формирования и управление муниципального УМС.**

4.1. Муниципальное УМС формируется из педагогических работников дошкольных образовательных учреждений, учителей и педагогических работников общеобразовательных учреждений, педагогов учреждений дополнительного образования детей.

4.2. Муниципальное УМС создается и ликвидируется на основании приказа управления образования администрации Верхнебуреинского муниципального района.

4.3. Координирует деятельность муниципального УМС МБУ «Районный информационно-методический центр», кроме УМС классных руководителей и педагогов дополнительного образования.

4.4. Муниципальное УМС избирает руководителя из числа наиболее опытных и квалифицированных педагогов, который утверждается приказом по управлению образования администрации Верхнебуреинского муниципального района.

4.5. В муниципальном УМС могут быть созданы проблемно-творческие группы по актуальным направлениям развития образования.

4.6. Образовательное учреждение может финансово поощрить эффективную деятельность руководителей и членов муниципального УМС.

#### **5. Организация деятельности муниципального УМС.**

5.1. Деятельность муниципального УМС осуществляется на основе планирования, отражающего план работы методической службы Верхнебуреинского муниципального района, рекомендаций ХК ИРО, МБУ РИМЦ, методической темы, принятой к разработке муниципальной методической службой, учитывающим планы работы образовательных учреждений Верхнебуреинского муниципального района.

5.2. Планы работы муниципального УМС разрабатываются сроком на один (учебный) год, обсуждаются членами на заседании УМС, а затем утверждаются директором МБУ «Районный информационно-методический центр», , кроме УМС классных руководителей и педагогов дополнительного образования, планы работ которых утверждаются МКУ управлением образования Верхнебуреинского района. При необходимости в план работы муниципального УМС могут быть внесены необходимые коррективы.

5.3. В течение учебного года проводится не менее 3-х заседаний муниципального УМС.

5.4. Заседания муниципального УМС оформляются секретарями УМС в виде протоколов с приложениями (доклады, описания педагогического опыта, конспекты уроков, занятий и т.п.).

5.5. Наиболее интересные, современные, актуальные доклады, разработки уроков, занятий могут быть рекомендованы муниципальным УМС для публикации в педагогической периодической печати, а также для общего доступа в сети интернет.

## **6. Документация, отчетность муниципального УМС.**

6.1. В УМС должна быть следующая документация:

- положение о муниципальном УМС;
- приказы управления образования администрации Верхнебуреинского муниципального района об организации УМС и назначении руководителей УМС;
- анализ работы УМС за прошедший год;
- план работы УМС на текущий год;
- банк данных об участниках УМС (количественный и качественный состав);
- сведения о темах самообразования педагогов – участников УМС;
- график прохождения аттестации педагогов на текущий год;
- протоколы заседаний УМО (с приложениями);
- результаты мониторинговых исследований;
- сведения о профессиональных потребностях учителей - членов УМС.

6.2. План работы муниципального УМС на текущий учебный год предоставляется руководителем УМС в МБУ «Районный информационно-методический центр» до 15 сентября, кроме УМС классных руководителей и педагогов дополнительного образования.

6.3. Руководитель муниципального УМС ежегодно до 15 июня предоставляет в МБУ «Районный информационно-методический центр» аналитический отчет о работе УМС, протоколы заседаний (с приложениями), кроме УМС классных руководителей и педагогов дополнительного образования.

6.4. Аналитический отчет, план работы муниципального УМС, протоколы заседаний УМС хранятся в МБУ «Районный информационно-методический центр» в течение 3 лет, кроме УМС классных руководителей и педагогов дополнительного образования.

6.5. Персональную ответственность за сохранность и качество оформления документов УМС несет руководитель УМС.

## **7. Права муниципального УМС.**

7.1. Муниципальное УМС имеет право:

7.2. Самостоятельно планировать работу в соответствии с основными направлениями развития системы образования и образовательными потребностями педагогических работников.

7.3. Вносить предложения по совершенствованию деятельности управленческих и методических служб всех уровней.

7.4. Участвовать в проведении конкурсов профессионального мастерства и методической работы.

7.5. Участвовать в профессионально-общественной экспертизе авторских педагогических разработок, образовательных программ, профессиональной деятельности педагогов Верхнебуреинского муниципального района края в ходе профессиональных конкурсов.

7.6. Представлять ходатайства в управление образования администрации Верхнебуреинского муниципального района для поощрения лучших педагогов за высокое профессиональное мастерство и значительный вклад в развитие образования; наиболее активных и результативно работающих членов муниципального УМС.

7.7. Осуществлять методическое консультирование педагогов района по актуальным вопросам образовательной практики.

7.8. Выдвигать кандидатуры педагогов – членов УМС для участия в профессиональных конкурсах.

7.9. Создавать сетевые сообщества муниципального УМС педагогов.

7.10. Использовать возможности сети Интернет для организации профессионального общения педагогов – членов УМС.

## **8. Обязанности участников муниципального УМС.**

Каждому участнику муниципального УМС необходимо знать тенденции развития современного образования, ФЗ-273 «Об образовании», Концепцию модернизации образования, нормативные документы, методические требования к квалификационным категориям, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

Каждый участник муниципального УМС обязан:

8.1. Участвовать в работе одного из муниципальных УМС.

8.2. Иметь собственную программу профессионального самообразования;

8.3. Принимать активное участие в заседаниях муниципального УМС.

8.4. Участвовать в работе по реализации направлений деятельности муниципального УМС.

8.5. Систематически повышать уровень своего профессионального мастерства, используя различные формы повышения квалификации (в т.ч. дистанционные).

## **9. Ответственность**

Муниципальное УМС несет ответственность за:

9.1. Результативность, качество и своевременность выполнения возложенных на него функций, предусмотренных настоящим Положением.



- 9.2. Качество проведения мероприятий в соответствии с планом работы;
- 9.3. Качество разработанных материалов и внедрение их в практику.