

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель отдела
образования

 Т.С.Гермаш

ПОЛОЖЕНИЕ О РАЙОННОЙ «ШКОЛЕ МЕТОДИСТА»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность районной «Школы методиста», являющейся одним из структурных подразделений муниципальной методической службы.

1.2. «Школа методиста» является формой обучения заместителей директоров ОУ по учебно-воспитательной работе, руководителей структурных подразделений муниципальной методической службы, творчески работающих педагогов.

1.3. «Школа методиста» осуществляет методическое обеспечение с целью подготовки педагогических работников к организации и управлению методической работой на школьном и муниципальном уровнях, повышением их творческого потенциала, усиления влияния на профессиональное развитие педагогов района.

1.4. «Школа методиста» организует свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Хабаровского края, отдела образования администрации Верхнебуреинского муниципального района, рекомендациями Хабаровского краевого института развития образования, районного информационно-методического центра и настоящим Положением.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ «ШКОЛЫ МЕТОДИСТА»

Главной задачей «Школы методиста» является развитие творческого потенциала и профессиональное становление педагогических работников муниципальной системы образования в условиях модернизации образования и реализации государственной национальной инициативы «Наша новая школа».

Главными задачами «Школы методиста» являются:

1. содействовать развитию муниципальной системы образования;

2. обеспечивать поддержку педагогическим и руководящим работникам в реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», в освоении и введении в действие федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;

3. обеспечить повышение профессиональной квалификации руководителей структурных подразделений школьных и муниципальной методических служб;

4. развивать научно-педагогическое мышление;

5. стимулировать поиск и распространение инновационных подходов к организации методической работы;

6. содействовать освоению педагогами нового содержания образования, современных образовательных технологий, активных методов и приемов обучения, инновационных форм организации образовательной деятельности для повышения эффективности и качества педагогического труда;

7. оказывать методическую поддержку по следующим направлениям деятельности:

– в области обновления содержания образования, организации опытно-экспериментальной работы.

- диагностико-прогностической;
- информационно-методической;
- организационно-методической.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. В течение учебного года проводится не менее четырех занятий «Школы методиста».

3.2. Содержанием обучения является:

– изучение нормативной базы;

– научно-теоретическое обоснование актуальности обновления содержания и форм организации методической работы в условиях введения федерального государственного образовательного стандарта;

– отработка навыков прогнозирования результатов, моделирование структуры, проектирование раздела «Методическая работа»;

– организация и руководство инновационной деятельностью педагогов, опытно-экспериментальной работы в ОУ;

– система работы по изучению, обобщению и диссеминации инновационного педагогического опыта.

3.3. В процессе обучения используются различные формы:

- лекции, семинары, семинары-практикумы, практикумы, «круглые столы», «мастер-классы», творческие отчеты и презентации инновационного педагогического опыта, открытые уроки и внеклассные мероприятия, деловые, ролевые, организационно-деятельностные игры, дебаты, консультации;

IV. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ В «ШКОЛУ МЕТОДИСТА»

4.1. Слушателями «Школы методиста» могут быть заместители директоров по учебно-воспитательной работе, руководители школьных и районных профессиональных объединений педагогов.

4.2. Прием в «Школы методиста» осуществляется на основе заявок, поступивших от ОУ в районный информационно-методический центр;

4.3. Заявки, заверенные директором ОУ, ежегодно предоставляются в районный информационно-методический центр до 15 сентября;

4.4. В заявке должны быть указаны данные слушателей «Школы методиста»:

- Ф.И.О.;
- место работы;
- занимаемая должность;
- название профессионального объединения педагогов, руководителем которого является;
- образование;
- стаж педагогической работы;
- стаж методической работы.