



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.08.2022 № 531

п. Чегдомын

Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, организации предоставления дополнительного образования детей, а также организации отдыха детей в каникулярное время на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, принятым решением Собрания депутатов Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края от 24.05.2005 № 42, в целях обеспечения организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, организации предоставления дополнительного образования детей, а также организации отдыха детей в каникулярное время на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, администрация Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, организации предоставления дополнительного образования детей, а также организации отдыха детей в каникулярное время на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее - Положение).

2. Управлению образования администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (Митяшовой О.П.):

2.1. Провести необходимые организационные мероприятия для введения в действие утвержденного настоящим постановлением Положения в полном объеме.

2.2. Ознакомить руководителей образовательных организаций, сотрудников аппарата управления образования администрации

ПА 003885

Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края с Положением.

3. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края от 01.04.2015 № 350 "Об утверждении Порядка предоставления муниципальной услуги "Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в общеобразовательных организациях Верхнебуреинского муниципального района, в том числе обучающимся с ограниченными возможностями здоровья";

- постановление администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края от 01.04.2015 № 351 "Об утверждении Порядка предоставления муниципальной услуги "Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования в образовательных организациях Верхнебуреинского муниципального района";

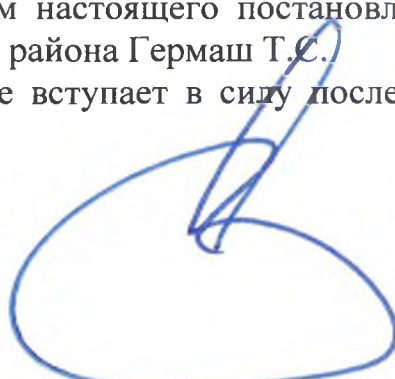
- постановление администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края от 01.04.2015 № 352 "Об утверждении Порядка предоставления муниципальной услуги "Предоставление дополнительного образования детей в образовательных организациях Верхнебуреинского муниципального района";

- постановление администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края от 27.06.2019 № 351 "О внесении изменений в постановление администрации Верхнебуреинского муниципального района от 01.04.2015 № 351 "Об утверждении Порядка предоставления муниципальной услуги "Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования в образовательных организациях Верхнебуреинского муниципального района".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Гермаш Т.С.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава района



А.М. Маслов

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, организации предоставления дополнительного образования детей, а также организации отдыха детей в каникулярное время на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, организации предоставления дополнительного образования детей, а также организации отдыха детей в каникулярное время на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края, а также Уставом Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, принятого решением Собрании депутатов Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края от 24.05.2005 № 42.

1.2. Настоящее Положение определяет:

- порядок организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- порядок организации предоставления дополнительного образования детям;
- создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края;
- порядок организации отдыха детей в каникулярное время.

1.3. К полномочиям Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края в лице управления образования администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края в сфере образования относятся:

- организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);
- организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях;
- создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях;
- создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных учреждений;
- осуществление функции и полномочий учредителя муниципальных образовательных учреждений;
- обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;
- учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- организация отдыха детей в каникулярное время;
- осуществление иных полномочий, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края.

2. Общие вопросы по организации деятельности и предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

2.1. Система общего образования Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края включает следующие уровни образования:

- дошкольное образование;
- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование.

2.2. Создание, реорганизация, ликвидация и изменение типа муниципальных образовательных учреждений осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном нормативными правовыми актами Верхнебуреинского муниципального

района Хабаровского края.

2.3. Учредителем муниципальных образовательных учреждений является муниципальное образование Верхнебуреинский муниципальный район Хабаровского края.

Функции и полномочия Учредителя в отношении муниципальных образовательных организаций осуществляет орган местного самоуправления в лице управления образования администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее - Управление образования).

2.4. Порядок осуществления функций и полномочий Управления образования в отношении образовательных учреждений Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее - Учреждения) определяется в соответствии с положением об Управлении образования администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

2.5. Собственником имущества Учреждений является муниципальное образование - Верхнебуреинский муниципальный район Хабаровского края.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Имущество закрепляется за Учреждением на праве безвозмездного пользования и праве оперативного управления.

2.6. Администрация Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края обеспечивает содержание зданий и сооружений Учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий с учетом действующих требований строительных норм и правил, пожарной безопасности, соблюдения санитарно - гигиенических требований.

2.7. Формирование, утверждение и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Учреждениями осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

Учредитель на каждый календарный год формирует и утверждает муниципальные задания на оказание муниципальной услуги (выполнение работ) муниципальными образовательными учреждениями по предоставлению общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, а также по предоставлению дополнительного образования детей, осуществляет контроль их исполнения.

2.8. Организационно - правовая форма муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края - муниципальные бюджетные учреждения.

2.9. Непосредственную деятельность по предоставлению общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного

общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, по предоставлению дополнительного образования детей, осуществляют муниципальные образовательные организации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, прошедшие в установленном порядке государственную аккредитацию (кроме учреждений дошкольного и дополнительного образования), имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности:

- муниципальные дошкольные образовательные организации;
- муниципальные общеобразовательные организации;
- муниципальные организации дополнительного образования.

2.10. Муниципальная образовательная организация действует на основании устава, утвержденного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.11. Управление образования осуществляет управление деятельностью подведомственных ей муниципальных образовательных организаций, иных подведомственных муниципальных учреждений, образуя единую систему образования, действующую на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

2.12. Муниципальные образовательные учреждения - это некоммерческие учреждения, самостоятельные юридические лица, осуществляющие на основании лицензии образовательную деятельность и прошедшие государственную аккредитацию (кроме дошкольного образовательного учреждения и учреждения дополнительного образования).

2.13. Муниципальное образовательное учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово - экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения.

2.14. Муниципальные образовательные учреждения, реализующие основные общеобразовательные программы, обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.15. Муниципальное образовательное учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

2.16. Муниципальное образовательное учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об

образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создавать безопасные условия для обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников муниципального образовательного учреждения;

- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников муниципального образовательного учреждения.

2.17. Муниципальные образовательные учреждения, указанные в пункте 2.9., вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью их деятельности:

- муниципальное дошкольное образовательное учреждение - дополнительные общеразвивающие программы;

- муниципальное общеобразовательное учреждение - дополнительные общеразвивающие программы, образовательные программы дошкольного образования.

2.18. Образовательные программы определяют содержание образования и самостоятельно разрабатываются и утверждаются муниципальными образовательными учреждениями.

2.19. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования) сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

2.20. В соответствии с целями и задачами, определенными уставом, муниципальные образовательные учреждения могут реализовывать дополнительные образовательные общеразвивающие программы, при наличии соответствующей лицензии, оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих статус образовательных программ с учетом потребностей несовершеннолетних обучающихся и семьи на основе договора, заключаемого между муниципальным образовательным учреждением и родителями (законными представителями).

2.21. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

2.22. Муниципальное образовательное учреждение несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации

порядке за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество реализуемых образовательных программ;
- жизнь и здоровье воспитанников и работников образовательного учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение или незаконное ограничение свобод обучающихся, родителей (законных представителей) и работников учреждения;
- нарушение, договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, нарушение иных правил деятельности;
- своевременное и качественное проведение противоэпидемических, мобилизационных, антитеррористических, противопожарных, энергосберегающих мероприятий, а также мероприятий по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;
- сохранность закрепленного на праве оперативного управления имущества;
- конфиденциальность персонифицированной информации, полученной в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации;
- иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

2.23. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности муниципальное образовательное учреждение, его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.24. С целью обеспечения прав всех граждан, проживающих на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, на получение общего образования, Управление образования осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также форм получения образования, определяемых родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.25. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в образовательном учреждении относятся:

- воспитанники - лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования;
- учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы

начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

2.26. Образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования являются преемственными.

2.27. Общее образование может быть получено в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность в очной, очно-заочной или заочной форме, а так же вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования и самообразования.

2.28. При выборе родителями (законными представителями) обучающихся формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования и образовательное учреждение.

2.29. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в муниципальном общеобразовательном учреждении.

2.30. Основные образовательные программы могут реализовываться образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.31. Формы получения образования и формы обучения по основной общеобразовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.32. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.33. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с обучающимися, так и в отдельных классах (группах) по адаптированным основным образовательным программам с созданием специальных условий.

2.34. В образовательные организации прием на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивается для всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня.

Правила приема в образовательные организации на обучение по основным образовательным программам должны обеспечивать также прием в

образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация.

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.35. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации о приеме лица на обучение в образовательную организацию или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (для общеобразовательных организаций).

2.36. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации (для общеобразовательных организаций), с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.37. Руководитель образовательной организации несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной и организационно – хозяйственной деятельностью образовательной организации.

3. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

3.1 Дошкольное образование является одним из уровней общего образования.

3.2 Дошкольное образование может быть получено в организациях разных типов, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с действующим законодательством, а также вне организаций – в форме семейного образования. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Сеть учреждений Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, в которых реализуется дошкольное образование, представлено следующими организациями:

- 14 муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций;
- 6 муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций, в которых функционируют дошкольные группы с осуществлением образовательной деятельности.

Перечень организаций, обеспечивающих получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, указан в приложении 1 к настоящему Положению.

3.3. Форма получения дошкольного образования определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения дошкольного образования учитывается мнение ребенка.

При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения дошкольного образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

3.4 Родители (законные представители) несовершеннолетних, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в муниципальных дошкольных образовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры.

3.5. Образовательная организация может использовать сетевую форму реализации образовательных программ дошкольного образования и (или) отдельных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различного вида и (или) направленности), обеспечивающую возможность освоения образовательных программ воспитанниками с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между указанными организациями, в котором указываются основные характеристики образовательной программы, реализуемой с использованием такой формы (в том числе вид и (или) направленность) (при реализации части образовательной программы определенного вида и (или) направленности указываются также характеристики отдельных компонентов, предусмотренных образовательными программами), а также объем ресурсов, используемых каждой из указанных организаций, и распределение обязанностей между ними, срок действия этого договора

3.6. Муниципальные дошкольные образовательные организации обеспечивают получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений.

3.7. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.8. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования.

3.9. Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются образовательной организацией в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

Учреждения создают условия, направленные на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

3.10. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья в учреждении определяются адаптированной образовательной программой дошкольного образования, для детей - инвалидов, также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в образовательной организации может быть организовано как совместно с другими воспитанниками, так и в отдельных группах.

3.11. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в группах общеразвивающей направленности. Количество и соотношение возрастных групп детей в учреждении определяется Учредителем исходя из их предельной наполняемости.

3.12. Учреждения устанавливают максимальный объем нагрузки детей во время проведения непосредственно образовательной деятельности, соответствующий федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования и санитарным нормам и правилам.

Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.13. Учреждения могут проводить реабилитацию детей-инвалидов при наличии в них соответствующих условий. Дети с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды принимаются на обучение только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолога - медико - педагогической комиссии.

3.14. В образовательных организациях образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Образовательная деятельность может осуществляться на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе на русском языке как родном языке, в соответствии с образовательной программой дошкольного образования и на основании заявления родителей (законных представителей).

Дошкольное образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой дошкольного образования и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации.

3.15. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.16. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в образовательной организации осуществляется в группах.

Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

Группы оздоровительной направленности создаются для детей с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих детей и других категорий детей, нуждающихся в длительном лечении и проведении для них необходимого комплекса специальных лечебно-оздоровительных мероприятий. В группах оздоровительной направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования, а также комплекс санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур.

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

В образовательной организации могут быть организованы также:

- группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;

- группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

- семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь любую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

3.17. Режим работы образовательной организации устанавливается ее локальным нормативным актом. Группы могут функционировать в режиме: кратковременного пребывания (до 5 часов в день), сокращенного дня (8 - 10-часового пребывания), полного дня (10,5 - 12-часового пребывания), продленного дня (13 - 14-часового пребывания) и круглосуточного пребывания детей. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни.

Образовательные программы дошкольного образования реализуются в группах, функционирующих в режиме не менее 3 часов в день.

Прием в муниципальные дошкольные образовательные учреждения.

3.18. Правила приема в муниципальные дошкольные образовательные организации определяются и закрепляются локальным нормативным актом учреждения в части, не урегулированной законодательством об образовании. Правила приема в учреждения должны обеспечивать прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация.

Закрепление муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, за конкретными территориями Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, устанавливается ежегодно не позднее 01 апреля текущего года на основании постановления администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

Постановление о закреплении муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного

образования, за конкретными территориями Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации.

3.19. Порядок комплектования Учреждений определяется Управлением образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и регистрацией детей в электронной базе данных в порядке очередности.

3.20. Прием в учреждения осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3.21. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия в учреждении свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.22. В образовательные организации на обучение по образовательным программам дошкольного обучения принимаются дети в возрасте, установленном федеральным законодательством, которые имеют регистрацию по месту жительства или пребывания на территории, за которой закреплена указанная организация.

3.23. Внеочередным, первоочередным и преимущественным правом на предоставление мест в образовательные организации пользуются дети граждан, соответствующий порядок для которых предусмотрен федеральным и (или) краевым законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Ребенок имеет право преимущественного приема в муниципальные образовательные организации, в которых обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

3.24. Прием в муниципальные образовательные организации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края осуществляется по направлению Управления образования посредством использования региональных информационных систем.

Документы о приеме подаются в муниципальную образовательную организацию, в которую получено направление.

3.25. Образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными

документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.26. Родителю (законному представителю) ребенка предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций) следующая информация:

- о заявлениях для направления и приема (индивидуальный номер и дата подачи заявления);
- о статусах обработки заявлений, об основаниях их изменения и комментарии к ним;
- о последовательности предоставления места в муниципальной образовательной организации;
- о документе о предоставлении места в муниципальной образовательной организации;
- о документе о зачислении ребенка в муниципальную образовательную организацию.

3.27. Направление и прием в образовательную организацию осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление для направления в муниципальную образовательную организацию представляется в Управление образования на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

3.28. Заявление о приеме представляется в образовательную организацию на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

3.29. В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

- адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- о направленности дошкольной группы;
- о необходимом режиме пребывания ребенка;
- о желаемой дате приема на обучение.

3.30. В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер.

3.31. Для направления и/или приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При

отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

3.32. Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

3.33. Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

3.34. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

3.35. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.36. Требование представления иных документов для приема детей в муниципальные образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

3.37. Заявление о приеме в образовательную организацию и копии документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

3.38. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 3.31. настоящего Положения, остается на учете и направляется в муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

3.39. После приема документов, указанных в 3.31. настоящего Положения, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

3.40. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации.

3.41. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

3.42. Учреждения работают круглогодично по пятидневной рабочей неделе. Режим работы муниципальной образовательной организации устанавливается исходя из потребностей семьи и возможностей бюджетного финансирования учреждения. График работы организовывается в соответствии с Уставом учреждения.

3.43. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми устанавливается на основании постановления администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

3.44. В учреждение возможен временный прием детей из закрытых дошкольных групп образовательного учреждения. Прием детей на временное место в учреждение осуществляется по общим правилам.

3.45. При необходимости в учреждениях могут быть организованы группы по присмотру и уходу за детьми, семейные дошкольные группы.

Приостановление образовательных отношений в муниципальных дошкольных организациях.

3.46. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Организации, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) в котором указывается причина приостановления образовательных отношений.

3.47. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом руководителя Организации.

3.48. За воспитанником сохраняется место в образовательной организации в случаях:

- болезни воспитанника;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на период временного отсутствия родителя (законного представителя) по уважительным причинам (командировка);
- по заявлениям родителей на период отпуска родителей (законных представителей).

3.49. Родители (законные представители) для сохранения места за воспитанником в ДООУ должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

Прекращение образовательных отношений.

3.50. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения) и освоением воспитанником образовательной программы;
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.51. настоящего Положения.

3.51. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения дошкольной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего незаконное зачисление воспитанника в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанников или родителей (законных представителей) и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.52. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.53. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Организации об отчислении воспитанника из этой организации. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего заключен договор об оказании платных

образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.54. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении воспитанника выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3.55. В случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, Управление образования обязано обеспечить перевод несовершеннолетних воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

4. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья при получении дошкольного образования на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

4.1. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой дошкольного образования, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

Условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья определяются в заключении психолого-медико-педагогической комиссии.

4.2. В муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

4.3. Под специальными условиями для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких детей, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических

материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

4.4. В целях доступности получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

4.4.1. для детей с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающего ребенку необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт) или аудиофайлов;

4.4.2. для детей с ограниченными возможностями здоровья по слуху обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

4.4.3. для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа детей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.5. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими детьми, так и в отдельных группах или отдельных образовательных организациях.

Количество детей в группах компенсирующей направленности не должно превышать:

- для детей с тяжелыми нарушениями речи - 6 детей в возрасте до 3 лет и 10 детей в возрасте старше 3 лет;

- для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи - 12 детей в возрасте старше 3 лет;

- для глухих детей - 6 детей для обеих возрастных групп;

- для слабослышающих детей - 6 детей в возрасте до 3 лет и 8 детей в возрасте старше 3 лет;

- для слепых детей - 6 детей для обеих возрастных групп;

- для слабовидящих детей - 6 детей в возрасте до 3 лет и 10 детей в возрасте старше 3 лет;

- для детей с амблиопией, косоглазием - 6 детей в возрасте до 3 лет и 10 детей в возрасте старше 3 лет;

- для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата - 6 детей в возрасте до 3 лет и 8 детей в возрасте старше 3 лет;

- для детей с задержкой психоречевого развития - 6 детей в возрасте до 3 лет;
- для детей с задержкой психического развития - 10 детей в возрасте старше 3 лет;
- для детей с умственной отсталостью легкой степени - 10 детей в возрасте старше 3 лет;
- для детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой степени - 8 детей в возрасте старше 3 лет;
- для детей с расстройствами аутистического спектра - 5 детей для обеих возрастных групп;
- для детей со сложными дефектами (тяжелыми и множественными нарушениями развития) - 5 детей для обеих возрастных групп.

4.6. Количество детей в группах комбинированной направленности не должно превышать:

- в возрасте до 3 лет - не более 10 детей, в том числе не более 3 детей с ограниченными возможностями здоровья;
- в возрасте старше 3 лет:
 - не более 10 детей, в том числе не более 3 глухих детей, или слепых детей, или детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, или детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой степени, или с расстройствами аутистического спектра, или детей со сложным дефектом;
 - не более 15 детей, в том числе не более 4 слабовидящих и (или) детей с амблиопией и (или) косоглазием, или слабослышащих детей, или детей, имеющих тяжелые нарушения речи, или детей с умственной отсталостью легкой степени;
 - не более 17 детей, в том числе не более 5 детей с задержкой психического развития, детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи.

4.7. Допускается организовывать разновозрастные группы компенсирующей или комбинированной направленности для детей от 2 месяцев до 3 лет и от 3 лет и старше с учетом возможности организации в них режима дня, соответствующего анатомо-физиологическим особенностям детей каждой возрастной группы, с предельной наполняемостью 6 и 12 человек соответственно.

4.8. При комплектовании групп комбинированной направленности не допускается смешение более 3 категорий детей с ограниченными возможностями здоровья; при объединении детей с разными нарушениями в развитии учитываются направленность адаптированных образовательных программ дошкольного образования и возможности их одновременной реализации в одной группе.

4.9. При получении дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья в группах компенсирующей направленности в штатное расписание вводятся штатные единицы следующих специалистов:

учитель-дефектолог (олигофренопедагог, сурдопедагог, тифлопедагог), учитель-логопед, педагог-психолог, тьютор, ассистент (помощник) на каждую группу:

- для детей с нарушениями слуха (глухих, слабослышащих, позднооглохших) - не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда, не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога (сурдопедагога), не менее 0,5 штатной единицы педагога-психолога;

- для детей с нарушениями зрения (слепых, слабовидящих, с амблиопией и косоглазием) - не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога (тифлопедагога), не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда, не менее 0,5 штатной единицы педагога-психолога;

- для детей с тяжелыми нарушениями речи - не менее 1 штатной единицы учителя-логопеда, не менее 0,5 штатной единицы педагога-психолога;

- для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата - не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога и (или) педагога-психолога, не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда, не менее 0,5 штатной единицы ассистента (помощника);

- для детей с расстройствами аутистического спектра - не менее 0,5 штатной единицы учителя-дефектолога (олигофренопедагога) и/или педагога-психолога, не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда;

- для детей с задержкой психического развития - не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога (олигофренопедагога) и/или педагога-психолога, не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда;

- для детей с умственной отсталостью - не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога (олигофренопедагога), не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда и не менее 1 штатной единицы педагога-психолога;

- для детей со сложным дефектом (тяжелыми и множественными нарушениями развития) - не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога и (или) педагога-психолога, не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда, не менее 1 штатной единицы ассистента (помощника).

4.10. На каждую группу компенсирующей направленности для детей с нарушениями зрения (слепых), или расстройствами аутистического спектра, или умственной отсталостью (умеренной и тяжелой степени) - не менее 1 штатной единицы тьютора.

4.11. При получении дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья в группах комбинированной направленности для организации непрерывной образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей детей в штатное расписание вводятся штатные единицы следующих специалистов: учитель-дефектолог (олигофренопедагог, сурдопедагог, тифлопедагог), учитель-логопед, педагог-психолог, тьютор, ассистент (помощник) из расчета 1 штатная единица:

- учителя-дефектолога (сурдопедагога, тифлопедагога, олигофренопедагога) на каждые 5 - 12 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- учителя-логопеда на каждые 5 - 12 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- педагога-психолога на каждые 20 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- тьютора на каждые 1 - 5 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- ассистента (помощника) на каждые 1 - 5 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.12. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по образовательным программам дошкольного образования организуется на дому или в медицинских организациях.

4.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.14. Порядок регламентации и оформления отношений муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по образовательным программам дошкольного образования на дому или в медицинских организациях определяется нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

5. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

5.1 В муниципальных общеобразовательных учреждениях Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края реализуются основные общеобразовательные программы – образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования.

Сеть учреждений Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, в которых реализуется начальное общее, основное общее и среднее общее образование, состоит из 17 муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций.

Перечень организаций с указанием уровня реализуемой образовательной программы, расположенных на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, указан в приложении 1 к настоящему Положению.

5.2. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основную образовательную программу начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

5.3. Формы получения образования и формы обучения по общеобразовательным программам на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

5.4. Общее образование может быть получено в муниципальных общеобразовательных организациях (далее - Организациях), а также вне Организаций - в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее - Управление образования), в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из Организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования в семейной форме, по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе

продолжить образование в любой иной форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации в сфере образования, либо вправе сочетать формы получения образования и обучения.

Обучающиеся, получившие основное общее образование или достигшие восемнадцати лет, имеют право на выбор Организации, формы получения образования и формы обучения.

5.5. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемых общеобразовательных программ осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации.

Индивидуальный учебный план формируется с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта общего образования соответствующего уровня, в том числе к перечню учебных предметов, обязательных для изучения.

5.6. Сроки получения начального общего, основного общего и среднего общего образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом срок освоения общеобразовательной программы может быть изменен Организацией с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

5.7. Содержание начального общего, основного общего и среднего общего образования определяется образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

5.8. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения общеобразовательных программ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами с учетом требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения .

5.9. Общеобразовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Организацией.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию общеобразовательным программам, разрабатывают указанные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

5.10. Общеобразовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

Учебный план общеобразовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются и утверждаются Организацией с учетом включенных в примерные общеобразовательные программы примерных рабочих программ воспитания и примерных календарных планов воспитательной работы.

5.11. Организация образовательной деятельности по общеобразовательным программам может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

Образовательная деятельность при освоении общеобразовательных программ или отдельных компонентов этих программ может быть организована в форме практической подготовки.

5.12. При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения должны соблюдаться Санитарно-эпидемиологические требования и правила и Гигиенические требования.

5.13. При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация общеобразовательных программ осуществляется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от ограничений, предусмотренных в федеральных государственных образовательных стандартах, если реализация указанных образовательных программ без применения указанных технологий и перенос сроков обучения невозможны.

5.14. Общеобразовательные программы реализуются Организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Организация может использовать сетевую форму реализации общеобразовательных программ и (или) отдельных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различного вида, уровня и (или) направленности), обеспечивающую возможность освоения образовательных программ обучающимися с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы

реализации общеобразовательных программ осуществляется на основании договора между указанными организациями.

5.15. При реализации общеобразовательных программ Организацией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания общеобразовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.16. В Организациях образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

В Организациях может вводиться преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации в соответствии с законодательством республик Российской Федерации. Преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации не должны осуществляться в ущерб преподаванию и изучению государственного языка Российской Федерации.

Общее образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с общеобразовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации.

При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.17. Организация создает условия для реализации общеобразовательных программ, учитывающие Санитарно-эпидемиологические требования и правила и Гигиенические требования.

В Организации могут быть созданы условия для проживания обучающихся в интернате, а также для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

5.18. Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе адаптированным общеобразовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое определяется Организацией.

Расписание учебных занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов.

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня должен соответствовать Санитарно-эпидемиологическим требованиям правилам и Гигиеническим нормативам.

5.19. При наличии необходимых условий (кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий) возможно деление классов на группы при проведении учебных занятий, курсов, дисциплин (модулей).

При наличии потребности в изучении нескольких родных языков из числа языков народов Российской Федерации допускается деление класса на две и более группы.

При проведении учебных занятий в малокомплектных Организациях допускается объединение в группы обучающихся по образовательным программам начального общего образования из нескольких классов.

5.20. Учебный год в Организациях начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. Начало учебного года может переноситься Организацией при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени, сессий и каникул. Продолжительность каникул должна составлять не менее 7 календарных дней. Сроки начала и окончания каникул определяются Организацией самостоятельно.

5.21. Количество обучающихся в классе (группе) определяется, исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных кабинетах.

5.22. При реализации утвержденных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) общеобразовательной программы объем домашних заданий (по всем учебным предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали времени, установленного Гигиеническими нормативами: во 2 - 3 классах - 1,5 часа, в 4 - 5 классах - 2 часа, в 6 - 8 классах - 2,5 часа, в 9 - 11 классах - до 3,5 часов.

Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) образовательной программы, требующие больших затрат времени на выполнение домашнего задания, не должны группироваться в один день.

В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

5.23. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации обучающихся определяются Организацией самостоятельно.

5.24. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся в Организации по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается в установленном законодательством об образовании порядке аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Организацией.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по усмотрению их родителей (законных представителей), с учетом мнения обучающихся, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) могут быть оставлены на повторное обучение или получить основное общее образование в форме семейного образования с последующим прохождением государственной итоговой аттестации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

5.25. Лица, осваивающие общеобразовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию (далее - аттестация) в Организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам соответствующего уровня. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти аттестацию экстерном в Организации бесплатно.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор Организации для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций Управления образования администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Организация для прохождения аттестации может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Срок подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в Организацию составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

Обучающиеся, не освоившие образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Организации.

Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет Организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других Организациях, в установленном порядке.

Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из Организации, выдается справка.

5.26. Содержание общего образования и условия организации обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной общеобразовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

В образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам, создаются специальные условия для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

5.27. Обучение детей, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, может быть организовано Организацией на дому или в медицинских организациях. Основанием для организации обучения на дому или в медицинской организации являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей).

Порядок регламентации и оформления отношений Организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей - инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях определяется нормативным правовым актом Управления образования администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

Прием в муниципальные общеобразовательные учреждения.

5.28. Правила приема в Организацию на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в Организацию всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Организация.

Закрепление муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, за конкретными

территориями Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края устанавливается не позднее 15 марта текущего года на основании постановления администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

Муниципальные образовательные организации размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) распорядительный акт администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

Правила приема в конкретную общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.

Прием на обучение в филиал общеобразовательной организации осуществляется в соответствии с правилами приема на обучение в общеобразовательной организации.

5.29. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат:

- детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17.01.1992 № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации";

- детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";

- детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28.12.2010 № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации".

5.30. В первоочередном порядке предоставляются места в муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

5.31. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

5.32. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

Дети, указанные в части 6 статьи 86 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", пользуются преимущественным правом приема в общеобразовательные организации со специальными наименованиями "кадетская школа", "кадетский (морской кадетский) корпус" и "казачий кадетский корпус", которые реализуют образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества.

5.33. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

5.34. В приеме в муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

5.35. В случае отказа в предоставлении места в Организации по причине отсутствия свободных мест родители (законные представители) несовершеннолетнего ребенка для решения вопроса об устройстве ребенка в другую Организацию обращаются в Управление образования администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

5.36. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей комиссия Управления образования вправе разрешить прием детей в Организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

5.37. Муниципальные общеобразовательные организации с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 5.28. Положения;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

5.38. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих право на внеочередное, первоочередное и преимущественное зачисление, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение таких детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Муниципальные общеобразовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, имеющих право на внеочередное, первоочередное и преимущественное зачисление, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

5.39. Организация индивидуального отбора при приеме в муниципальные общеобразовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Хабаровского края.

5.40. При приеме на обучение Организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

5.41. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, после получения основного общего образования или после достижения им восемнадцати лет.

5.42. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную

организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

5.43. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 5.42. Положения, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

5.44. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае

необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных.

5.45. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

5.46. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

5.47. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

5.48. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

5.49. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных.

5.50. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.38. Положения.

5.51. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Перевод из одной общеобразовательной организации в другую.

5.52. Перевод обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

5.53. Управление образования администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

5.54. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Управление образования для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

5.55. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

5.56. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

5.57. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы: личное дело обучающегося, документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

5.58. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

5.59. Указанные в пункте 5.57. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

5.60. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного

общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

5.61. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 5.57. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

5.62. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

5.63. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 5.53. настоящего Положения.

О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 5.53. настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию.

5.64. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, исходная организация обязана уведомить Управление образования, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих

информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

5.65. Управление образования администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, за исключением случая, указанного в пункте 5.63. настоящего Положения, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

- информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

- сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

5.66. Управление образования администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

5.67. Исходная организация доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от Управления образования информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 5.53. настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

5.68. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 5.53. настоящего Положения, исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

5.69. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

5.70. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие

письменные согласия лиц, указанных в пункте 5.53. настоящего Положения, личные дела обучающихся.

5.71. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

5.72. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 5.53. настоящего Положения.

Прекращение образовательных отношений.

5.73. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.74. настоящего

Положения.

5.74. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию,

повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.75. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5.76. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Организации об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.77. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

5.78. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Организацию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Организацию до получения основного общего образования, и Управлением образования, не позднее чем в месячный срок, принимают меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы

основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

5.79. В случае отчисления из Организации несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Организации, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

5.80. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего образования, образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

6. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья при получении начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

6.1. Содержание общего образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной общеобразовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов специальных технических средств коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Организации, а также иные условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ. Правила доступности Организаций, реализующих образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам, определяются порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи.

6.2. Предельная наполняемость отдельного класса (группы), группы продленного дня для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается в зависимости от нозологической группы:

- для глухих обучающихся - 6 человек;
- для слабослышащих и позднооглохших обучающихся с легким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха, - 10 человек;
- для слабослышащих и позднооглохших обучающихся с глубоким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха, - 6 человек;
- для слепых обучающихся - 8 человек;
- для слабовидящих обучающихся - 12 человек;
- для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи - 12 человек;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата - 10 человек;
- для обучающихся, имеющих задержку психического развития, - 12 человек;
- для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) - 12 человек;
- для обучающихся с расстройствами аутистического спектра - 8 человек;
- для обучающихся со сложными дефектами (с тяжелыми множественными нарушениями развития) - 5 человек.

6.3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или отдельных Организациях. Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается из расчета не более 3 обучающихся при получении образования совместно с другими обучающимися

6.4. В Организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам, создаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья:

6.4.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- адаптация официальных сайтов Организаций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение наличия альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт) или аудиофайлов;

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Организации, располагающему местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося.

6.4.2. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- обеспечение получения информации с использованием русского жестового языка (сурдоперевода, тифлосурдоперевода).

6.4.3. Для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.5. Для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются:

- необходимые условия для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения;

- условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.6. В Организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам для слабослышащих обучающихся (имеющих частичную потерю слуха и различную степень недоразвития речи) и позднооглохших обучающихся (оглохших в дошкольном или школьном возрасте, но сохранивших самостоятельную речь), создаются два отделения:

1 отделение - для обучающихся с легким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха;

2 отделение - для обучающихся с глубоким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха.

6.7. В Организации, осуществляющей образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам, допускается совместное обучение слепых и слабовидящих обучающихся, а также обучающихся с пониженным зрением, страдающих амблиопией и косоглазием и нуждающихся в офтальмологическом сопровождении.

Основой обучения слепых обучающихся является система Брайля.

6.8. В Организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам для обучающихся, имеющих тяжелые нарушения речи, создаются два отделения:

1 отделение - для обучающихся, имеющих общее недоразвитие речи тяжелой степени (алалия, дизартрия, ринолалия, афазия), а также обучающихся, имеющих общее недоразвитие речи, сопровождающееся заиканием;

2 отделение - для обучающихся с тяжелой формой заикания при нормальном развитии речи.

В составе 1 и 2 отделений комплектуются классы (группы) обучающихся, имеющих однотипные формы речевой патологии, с обязательным учетом уровня их речевого развития.

6.9. В Организации, осуществляющей образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам, допускается:

- совместное обучение обучающихся с задержкой психического развития и обучающихся с расстройством аутистического спектра, интеллектуальное развитие которых сопоставимо с задержкой психического развития;

- совместное обучение по образовательным программам для обучающихся с умственной отсталостью и обучающихся с расстройством аутистического спектра, интеллектуальное развитие которых сопоставимо с умственной отсталостью (не более одного ребенка в один класс).

6.10. Обучающимся с расстройством аутистического спектра, интеллектуальное развитие которых сопоставимо с задержкой психического развития, на период адаптации к нахождению в Организации (от полугода до 1 года) организуется специальное сопровождение.

Для успешной адаптации обучающихся с расстройствами аутистического спектра на групповых занятиях кроме учителя присутствует воспитатель (тьютор), организуются индивидуальные занятия с педагогом-психологом по развитию навыков коммуникации, поддержке эмоционального и социального развития таких детей из расчета 5 - 8 обучающихся с расстройством аутистического спектра на одну ставку должности педагога-психолога.

6.11. Реализация адаптированных общеобразовательных программ в части трудового обучения осуществляется исходя из региональных условий, ориентированных на потребность в рабочих кадрах, и с учетом

индивидуальных особенностей психофизического развития, здоровья, возможностей, а также интересов обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и их родителей (законных представителей) на основе выбора профиля труда, включающего в себя подготовку обучающегося для индивидуальной трудовой деятельности.

Для выпускников 9 (10) классов с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющих основного общего и среднего общего образования, а также совершеннолетних лиц с умственной отсталостью, не получавших общее образование, реализуются программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в специально создаваемых классах (группах).

6.12. В Организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам для обучающихся с умственной отсталостью, создаются классы (группы) для обучающихся с умеренной и тяжелой умственной отсталостью.

В классы (группы), группы продленного дня для обучающихся с умеренной и тяжелой умственной отсталостью принимаются дети, не имеющие медицинских противопоказаний для пребывания в Организации.

6.13. При организации образовательной деятельности по адаптированной общеобразовательной программе создаются условия для лечебно-восстановительной работы, организации образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей обучающихся из расчета по одной штатной единице:

- учителя-дефектолога (сурдопедагога, тифлопедагога) на каждые 6 - 12 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- учителя-логопеда на каждые 6 - 12 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- педагога-психолога на каждые 20 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- тьютора, ассистента (помощника) на каждые 1 - 6 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

6.14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

6.15. Обучение детей, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные

организации, может быть организовано Организацией на дому или в медицинских организациях. Основанием для организации обучения на дому или в медицинской организации являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей).

Порядок регламентации и оформления отношений Организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей - инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях определяется нормативным правовым актом Управления образования администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

7. Организация предоставления дополнительного образования на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

7.1 Система дополнительного образования детей является частью системы образования на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края и представлена следующими учреждениями:

- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества городского поселения "Рабочий поселок Чегдомын" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр внешкольной работы Новоургальского городского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа "Лидер" городского поселения "Рабочий поселок Чегдомын" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

7.2. Кроме учреждений дополнительного образования образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам реализуется в общеобразовательных и дошкольных учреждениях Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, имеющих лицензию на осуществление данной деятельности.

Перечень организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, расположенных на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, указан в приложении 1 к настоящему Положению.

7.3. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее - Организациях) направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- укрепление здоровья, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- создание условий для получения начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта, для дальнейшего освоения этапов спортивной подготовки;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

7.4. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования в соответствии с возрастом, для которого разработана конкретная образовательная программа (если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы).

7.5. Заявителями на предоставление дополнительного образования являются законные представители несовершеннолетних (родители, усыновители, опекуны (попечители), несовершеннолетние, достигшие возраста 14 лет; совершеннолетние лица.

7.6. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность. Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с федеральными государственными требованиями.

Дополнительные общеразвивающие программы формируются с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

7.7. Муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность, могут реализовывать дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

7.8. Муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность, организуют образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры, мастерские, школы) (далее - объединения), а также индивидуально.

7.9. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.10. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

7.11. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе

дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ организацией, осуществляющей образовательную деятельность, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

7.12. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, ежегодно обновляют дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

7.13. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

7.14. При реализации дополнительных общеобразовательных программ организации, осуществляющие образовательную деятельность, могут организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

7.15. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе в соответствии с частью 4 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" привлекать к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам лиц, обучающихся по образовательным программам высшего

образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется указанными организациями.

7.16. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать их родители (законные представители).

7.17. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

7.18. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, определяют формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

7.19. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, могут на договорной основе оказывать услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой деятельности обучающихся педагогическим коллективам других образовательных организаций, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям.

Прием в организации на обучение по дополнительным образовательным программам.

7.20. Правила приема в конкретную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на обучение по дополнительным образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

Прием на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации

7.21. На обучение по дополнительным образовательным программам зачисляются учащиеся в возрасте от 5 до 18 лет без предъявления требований к уровню подготовки.

Зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным программам производится приказом директора Организации на основании заявления, поданного на имя директора Организации.

7.22. Заявление о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки образовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

7.23. Перечень документов, необходимых для приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, подлежащих представлению заявителем:

- запрос по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему примерному административному регламенту;
- документ, удостоверяющий личность кандидата на получение муниципальной услуги;
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителя заявителя;
- документ об отсутствии медицинских противопоказаний для обучения;
- копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, либо Свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащее страховой номер индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС) кандидата на получение муниципальной услуги.

7.24. Зачисление для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта

осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта. Для зачисления в группы, обучающиеся по дополнительным общеобразовательным программам физкультурно-спортивной направленности заявителем дополнительно предъявляется оригинал медицинской справки об отсутствии у претендента противопоказаний для занятий выбранным видом спорта, выданной не более чем за три месяца до даты подачи заявления.

7.25. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

7.26. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей на обучение по дополнительным образовательным программам в образовательную организацию не допускается.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, дополнительные сведения о ребенке.

7.27. Для зачисления на обучение родители (законные представители) несовершеннолетних граждан могут направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного дополнительного образования (далее ИС ПФДО).

При поступлении заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам с указанием номера сертификата образовательная организация вносит эти данные в ИС ПФДО, проверяет статус сертификата по его индивидуальному номеру.

7.28. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим положением.

Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

7.29. При зачислении ребенка на обучение по дополнительным общеобразовательным программам на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования образовательная организация информирует об указанном заявлении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

7.30. Установление по результатам проверки с использованием ИС ПФДО невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

7.31. Комплектование объединений для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в Организации на новый учебный год производится с 1 сентября. Возможно доукомплектование объединений в течение учебного года.

7.32. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, с учетом требований санитарных норм, регламентирующих режим организации работы с детьми по максимальной нагрузке в зависимости от их возраста.

7.33. Обучающиеся имеют право на перевод в объединение другой направленности в Организации при наличии свободных мест, для чего необходимо написать заявление на имя руководителя Организации от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

7.34. Отказ в зачислении может быть по причине отсутствия свободных мест в Организации, не предоставления необходимых документов, а также невозможности использования представленного сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования.

7.35. При реализации дополнительных образовательных программ за счет физических или юридических лиц составляется договор об оказании платных образовательных услуг.

В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2022 № 1441; приказом Минпросвещения России от 16.09.2020 № 500 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам".

7.36. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанности обучающихся.

Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребенка.

Прекращение образовательных отношений.

7.37. Отчисление обучающихся из объединений в Организации может производиться в следующих случаях:

- по завершению освоения программы обучения;
- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего или собственному заявлению совершеннолетнего обучающегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- по медицинским противопоказаниям.

7.38. Отчисление обучающихся или приостановление обучения по дополнительной общеобразовательной программе оформляется приказом директора образовательной организации с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

7.39. Решение об отчислении обучающихся из объединений оформляется приказом руководителя Организации и доводится устно до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

7.40. При завершении образовательных отношений с обучающимся, использующим для обучения сертификат дополнительного образования образовательная организация в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством ИС ПФДО или иным способом

7.41. По заявлению родителей (законных представителей) отчисленный ребёнок может быть восстановлен в объединении или зачислен в установленном порядке в другое объединение для продолжения обучения.

7.42. Информация о реализуемых дополнительных программах, сроках приема заявлений, перечень необходимых документов для приема, о стоимости обучения по программам (при реализации дополнительных образовательных программ за счет физических или юридических лиц) размещается на информационном стенде и официальном сайте Организации.

8. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья при получении дополнительного образования на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

8.1. Содержание дополнительного образования детей и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

Обучение по дополнительным общеобразовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется организацией, осуществляющей образовательную

деятельность, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки.

8.2. При реализации дополнительных общеобразовательных программ обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов организациями, осуществляющими образовательную деятельность, обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

8.3. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов организации, осуществляющие образовательную деятельность, организуют образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность, должны создать специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

8.4. В целях доступности получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами организации, осуществляющие образовательную деятельность, обеспечивают:

8.4.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- адаптацию официальных сайтов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации, осуществляющей образовательную деятельность, располагающему местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося.

8.4.2. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- предоставление надлежащих звуковых средств воспроизведения информации.

8.4.3. Для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия, предусматривающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные

помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

8.5. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа как в организации, осуществляющей образовательную деятельность, так и по месту жительства.

9. Организация отдыха детей в каникулярное время на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

9.1. Под организацией отдыха детей в каникулярное время следует понимать отдых детей на время летних, осенних, зимних и весенних каникул, установленных для обучающихся муниципальных образовательных организаций.

9.2. Финансирование расходов на организацию отдыха детей в каникулярное время осуществляется в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края на текущий финансовый год, а также из иных источников, предусмотренных действующим законодательством.

9.3. Отдых детей, проживающих на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, в каникулярное время организуется в различных формах с целью обеспечения прав детей на отдых и оздоровление и направлен на организацию их досуга, развитие творческого потенциала, интеллектуальное и нравственное развитие личности, укрепление здоровья, физическое развитие, формирование навыков здорового образа жизни, занятость и практическое приобретение трудовых навыков, вовлечение их в общественно - полезную, социально - значимую деятельность.

9.4. Основными задачами организации отдыха детей в каникулярное время являются:

- создание необходимых условий для отдыха детей, охраны и укрепления их здоровья, рационального использования каникулярного времени детей, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;

- создание условий для социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей;

- создание благоприятных условий для укрепления физического и психологического здоровья, организации активного отдыха детей;

- приобретение практических навыков пребывания в природных условиях, занятия физической культурой, спортом, туризмом;

- формирование творческого потенциала, воспитание нравственных и волевых качеств, патриотическое воспитание детей;

- расширение и углубление знаний по туризму и краеведению, повышение уровня экологической культуры;

- профилактика заболеваний у детей, детской безнадзорности, правонарушений и травматизма несовершеннолетних.

- развитие и укрепление связей школы, семьи, учреждений дополнительного образования, культуры в организации каникулярного отдыха и занятости детей и подростков.

9.5. На территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края отдых детей в каникулярное время организуется в следующих формах:

- лагерь с дневным пребыванием в образовательной организации;

- профильные смены в лагере с дневным пребыванием в образовательной организации;

- лагерь труда и отдыха в образовательной организации;

- культурно-досуговая и культурно-просветительская работа учреждений культуры (по согласованию);

- трудовые бригады в образовательной организации.

9.6. Решение о создании лагерей на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края принимается районной межведомственной комиссией по контролю за деятельностью организаций, обеспечивающих отдых и оздоровление обучающихся в Верхнебуреинском муниципальном районе Хабаровского края, состав которой ежегодно утверждается постановлением администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края .

9.7. Образовательные организации создают необходимые условия для отдыха и оздоровления детей.

Руководитель организации направляет в территориальное отделение Роспотребнадзора в Верхнебуреинском районе информацию о планируемых сроках открытия лагеря с дневным пребыванием, режиме работы, количестве смен и количестве детей в срок не менее чем за 2 месяца до предполагаемой даты открытия лагеря с дневным пребыванием и не позднее чем за 30 дней до начала работы лагеря с дневным пребыванием предоставляет документы,

необходимые для его открытия в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

9.8. Лагеря открываются только при наличии действующего санитарно-эпидемиологического заключения.

9.9. Продолжительность смен лагерей с дневным пребыванием в летний период составляет не менее 18 календарных дней, осенью, зимой и весной - не менее 5 рабочих дней.

9.10. Питание детей в лагерях организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в столовой организации или в ближайших объектах общественного питания по согласованию с Роспотребнадзором.

Контроль за выполнением норм питания детей, качеством поступающих продуктов, условиями их хранения, соблюдением сроков реализации, технологией приготовления блюд, качеством готовой пищи, санитарным состоянием и содержанием пищеблока, мытьем посуды, витаминизацией пищи; проведение ежедневных осмотров работников пищеблока, отбор суточной пробы осуществляется ежедневно медицинским работником лагеря, прошедшим курс медико-гигиенического обучения, или лицом, его замещающим, прошедшим курс гигиенического обучения.

9.11. Режим дня в лагере определяется начальником лагеря самостоятельно в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм, с учетом возраста, интересов детей, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей и согласовывается с руководителем организации.

Лагерь с дневным пребыванием в образовательной организации (школьный лагерь).

9.12. Школьный лагерь создается для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных организациях (далее - дети)

Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

9.13. Школьный лагерь:

- осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

- осуществляет деятельность, направленную на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, развитие

физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

- осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

- организует размещение, питание детей в школьном лагере;

- обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

- организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

- осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

Школьный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

9.14. Деятельность детей в школьном лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.

9.15. Школьный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

9.16. Школьный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

9.17. В школьном лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур школьного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере образовательным программам.

9.18. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

9.19. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

9.20. К работе в школьном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на

занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие обязательные предварительные медицинские осмотры.

9.21. При приеме на работу в школьный лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

9.22. Руководитель и работники школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

Лагерь труда и отдыха в образовательной организации (трудовой лагерь).

9.23. Трудовой лагерь создается для лиц, достигших возраста 14 лет (далее - подростки).

9.24. Трудовой лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

9.25. Предметом деятельности трудового лагеря являются организация трудовой деятельности подростков, не требующей квалификации, трудовое воспитание подростков, организация профессиональной ориентации подростков, организация отдыха и оздоровления подростков в трудовом лагере.

9.26. Целями деятельности трудового лагеря являются:

- вовлечение подростков в общественно-полезную деятельность;
- трудовое воспитание и формирование личностных качеств подростков;
- социально-трудовая подготовка подростков, приобретение ими практических трудовых умений и навыков;
- обучение подростков основам техники безопасности и охраны труда при выполнении работ, предусмотренных программой трудового лагеря;
- развитие разносторонних интересов подростков, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда подростков;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, общей культуры подростков;
- социализация подростков, развитие коммуникативных и лидерских качеств подростков, профессиональная ориентация подростков.

9.27. Трудовой лагерь:

- организует трудовую деятельность подростков в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, формирование у подростков трудовых навыков, вовлечение их в общественно-полезную деятельность с учетом их возрастных особенностей и состояния здоровья в соответствии с санитарным и трудовым законодательством Российской Федерации;

- осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени подростков, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

- осуществляет деятельность, направленную на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у подростков, развитие физической культуры и спорта подростков, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья подростков;

- организует размещение, питание подростков в трудовом лагере;

- обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности, в том числе трудовой деятельности подростков;

- организует оказание медицинской помощи подросткам в период их пребывания в трудовом лагере, формирование навыков здорового образа жизни у подростков;

- осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния подростков и их адаптацию к условиям трудового лагеря.

Трудовой лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

9.28. Подростки направляются в трудовой лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания подростка в трудовом лагере.

9.29. Пребывание подростков в трудовом лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления подростка, заключенным с родителями (законными представителями) подростков.

9.30. Деятельность подростков в трудовом лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях подростков (отряды, группы, команды), в зависимости от видов трудовой деятельности, направленности (тематики) программ смен трудового лагеря, интересов подростков, воспитательных, трудовых и образовательных задач трудового лагеря. Трудовая деятельность подростков осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

9.31. Трудовой лагерь может использовать объекты социальной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности трудового лагеря.

9.32. В трудовом лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной,

инженерной и транспортной инфраструктур трудового лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в трудовом лагере образовательным программам.

9.33. Оказание медицинской помощи подросткам в трудовом лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

9.34. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы трудового лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

9.35. К работе в трудовом лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие обязательные предварительные медицинские осмотры.

9.36. При приеме на работу в трудовой лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

9.37. Руководитель и работники трудового лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание подростков в трудовом лагере, их жизнь и здоровье.

Профильные смены в лагере с дневным пребыванием в образовательной организации (профильные лагеря).

9.38. Профильный лагерь создается для детей в возрасте от 7 до 18 лет.

9.39. Профильный лагерь осуществляет свою деятельность осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

9.40. Предметом деятельности профильного лагеря являются обеспечение развития разносторонних интересов детей с учетом направленности (тематики) программ смен тематического лагеря (оборонно-спортивные, туристические, эколого-биологические, творческие, историко-патриотические, технические, краеведческие и иные направленности (тематики) программ смен), а также организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей.

9.41. Целями деятельности профильного лагеря являются:

- формирование и развитие личности ребенка, в том числе развитие разносторонних интересов детей, их творческого потенциала, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и

физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

- создание условий для отдыха и оздоровления детей с учетом направленности (тематики) программ смен тематического лагеря в зависимости от инфраструктуры тематического лагеря;

- формирование у детей навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей;

- организация досуга и творческого развития детей с учетом направленности (тематики) программ смен тематического лагеря;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей.

9.42. Профильный лагерь:

- осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

- осуществляет деятельность, направленную на развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей, развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

- организует размещение, проживание, питание детей в лагере;

- обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

- организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

- осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям жизнедеятельности в лагере.

Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

9.43. Дети направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

9.44. Пребывание детей в профильном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления подростка, заключенным с родителями (законными представителями) подростков.

9.45. Деятельность детей в профильном лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен тематического лагеря, интересов детей, воспитательных и образовательных задач тематического лагеря.

9.46. Профильный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности лагеря.

В лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в лагере образовательным программам.

9.47. Оказание медицинской помощи подросткам в профильном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

9.48. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы профильного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

9.49. К работе в профильном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие обязательные предварительные медицинские осмотры.

9.50. При приеме на работу в профильный лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

9.51. Руководитель и работники профильного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание подростков в трудовом лагере, их жизнь и здоровье.

Прием детей в лагерь с дневным пребыванием, в лагерь труда и отдыха, в профильный лагерь с дневным пребыванием в образовательных организациях.

9.52. В лагерь с дневным пребыванием, в лагерь труда и отдыха, в профильный лагерь с дневным пребыванием (далее - Лагерь) принимаются дети в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно.

Правила приема детей в лагерь устанавливаются локальными актами образовательной организации, на базе которой функционирует лагерь.

9.53. Прием детей в Лагерь осуществляется на основании письменного заявления, поданного одним из родителей (законных представителей) ребенка на имя руководителя Организации. Прием детей в Лагерь осуществляется в любой день и на любую продолжительность пребывания в течение всего периода работы лагеря по выбору родителей (законных представителей) ребенка.

9.54. Организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, реализуемой в лагере, правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими услуги по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителя (законного представителя).

9.55. На основании заявлений, поступивших до открытия лагеря, формируются и утверждаются приказом руководителя Организации списки детей, принятых в лагерь. При подаче родителями (законными представителями) заявления в течение периода работы лагеря, ребенок принимается в лагерь со дня, следующего за днем подачи заявления.

9.56. Родителям (законным представителям) детей может быть отказано в приеме заявления в лагерь по причине отсутствия мест в лагере, на зачисление в который претендует ребенок.

9.57. Для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, категории которых установлены Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", отдых и оздоровление в лагерях осуществляется безвозмездно.

Количество принимаемых детей на бюджетной основе в лагерь определяется Учредителем из расчета средств местного бюджета, выделенных Организации в соответствии с муниципальным заданием на текущий год.

В приоритетном порядке отдых и оздоровление детей из малоимущих, малоимущих многодетных семей; детей, состоящих на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав как находящиеся в социально опасном положении; детей, находящихся на внутриведомственном учете в общеобразовательной организации; детей - инвалидов.

9.58. Для детей, не указанных в пункте 9.54. настоящего Положения, отдых и оздоровление в лагерях осуществляется на условиях софинансирования соответствующих расходов из средств родителей (законных представителей) детей (родительская плата). Порядок расчета, размер, порядок и условия внесения родительской платы устанавливаются для лагерей, созданных на базе муниципальных организаций, постановлением администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

9.59. Прием на места с оплатой стоимости услуги по организации отдыха в лагере физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными актами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сведения о порядке оказания платных услуг, в том числе информация о стоимости, Организация размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет" в целях ознакомления с ними родителей (законных представителей).

9.60. Расходы на обеспечение отдыха и оздоровления детей в лагерях включают расходы на организацию питания детей (в том числе расходы на оплату стоимости набора продуктов питания), на реализацию программ работы с детьми (включая проведение мероприятий, транспортное обслуживание, приобретение инвентаря и др.).

9.61. Организация не позднее, чем за месяц до начала приема документов, на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей):

- правила приема в лагерь с приложениями;
- аннотация к краткосрочной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе с приложением её копии;
- количество бюджетных мест, а также количество вакантных мест для приема детей (при наличии);
- сроки приема документов для зачисления детей в лагерь;
- образец заполнения заявления и договора об оказании услуг в лагере;
- сроки зачисления детей в лагерь;
- количество мест в лагерь по договорам за счет средств физического и (или) юридического лица (при наличии);
- образец заявления и договора об оказании услуг за счет средств физического и (или) юридического лица (при наличии).

9.62. Пребывание ребенка в лагере может прекратиться до окончания установленного срока по письменному заявлению родителей (законных представителей) либо по медицинским показаниям (в этом случае решение принимается руководителем лагеря на основании заключения медицинского работника лагеря).

Досрочное прекращение отношений по инициативе родителей (законных представителей) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств Организации или родителей (законных представителей).

9.63. Основанием для прекращения отношений является приказ руководителя об отчислении детей из лагеря, который доводится до родителей (законных представителей) несовершеннолетнего под подпись в течение трех рабочих дней со дня его подписания руководителем.

Права и обязанности родителей (законных представителей) прекращаются с даты отчисления ребенка из лагеря, организованного на базе Организации.

9.64. Спорные вопросы регулируются Учредителем. В случае отказа родителям (законным представителям) в приеме заявления в лагерь, родители

(законные представители) детей имеют право обратиться к Учредителю для устранения разногласий.

9.65 Учредитель имеет право создать комиссию по рассмотрению спорных (конфликтных) вопросов, возникающих при приеме детей в лагерь.

9.66 Родители (законные представители) детей вправе обжаловать действия (бездействие), решения должностных лиц Организации, Учредителя в установленном законе порядке.

Приложение 1

к Положению об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, организации предоставления дополнительного образования детей, а также организации отдыха детей в каникулярное время на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края

ПЕРЕЧЕНЬ

образовательных организаций Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края с указанием вида реализуемых программ

№	Наименование Учреждения согласно Уставу	Почтовый адрес учреждения, телефон, электронная почта	Адрес официального сайта учреждения	Вид реализуемых программ по уровням образования	Режим работы учреждения для работы с гражданами по вопросам организации обучения
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад с приоритетным осуществлением деятельности по физическому и художественно - эстетическому развитию детей городского поселения "Рабочий поселок Чегдомын" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682030, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п. Чегдомын, ул. Парковая 15а. 8(42149)5-14-24 mbdoy-crr@mail.ru	http://detskicentr.ucoz.ru	Дошкольное образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник - 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
2	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1	682089, Хабаровский край, Верхнебуреинский	http://etirkensadik.jimdo.com	Дошкольное образование; Дополнительное образование детей и	Понедельник: 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00

№	Наименование Учреждения согласно Уставу	Почтовый адрес учреждения, телефон, электронная почта	Адрес официального сайта учреждения	Вид реализуемых программ по уровням образования	Режим работы учреждения для работы с гражданами по вопросам организации обучения
1	2	3	4	5	6
	сельского поселения "Поселок Этыркэн" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	район, п. Этыркэн, ул.Школьная,8 8(42149)46-1-47 zaharuki@yandex.ru		взрослых	Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
3	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 сельского поселения "Поселок Алонка" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682086, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п.Алонка, ул.Лазо, 3 8(42149)45-7-96 alonkamdou@yandex.ru	http://alonka-ds2.ippk.ru	Дошкольное образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник: 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
4	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 п.Солони Сулукского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682087, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п. Солони, ул. Центральная, 1 8(42149)44-8-56 89144096996 mkdou3-soloni@mail.ru	http://solonidou3.jimdo.com	Дошкольное образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник: 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
5	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 Сулукского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682088, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п. Сулук, ул. Строителей, д.5 8(42149)45-7-44 mbdou4_suluk@mail.ru	http://mdou4suluk.jimdofree.com/	Дошкольное образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник: 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
6	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 "Сказка" Новоургальского городского поселения Верхнебуреинского	682071, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п. Новый Ургал, ул. Ростовская, д.2	https://mbdoy5.ru/	Дошкольное образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник: 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье

№	Наименование Учреждения согласно Уставу	Почтовый адрес учреждения, телефон, электронная почта	Адрес официального сайта учреждения	Вид реализуемых программ по уровням образования	Режим работы учреждения для работы с гражданами по вопросам организации обучения
1	2	3	4	5	6
	муниципального района Хабаровского края	8(42149)4-41-48 alenyshka777-777.fomencko@yandex.ru			
7	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6 Тырминского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682050, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п. Тырма, ул. Октябрьская, дом 12 8(42149)45-2-85 tyrma6@yandex.ru	https://mbdou6tyrma.jimdofree.com/	Дошкольное образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник: 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
8	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7 "Родничок" общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей городского поселения "Рабочий поселок Чегдомын" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682030 Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п. Чегдомын, ул. Мира, 8 8(42149)5-18-90 rodnichok7@bk.ru	http://mbdou-ds7-rodnichok.lbihost.ru/	Дошкольное образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник: 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
9	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 8 "Тополёк" общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей городского поселения "Рабочий поселок Чегдомын" Верхнебуреинского муниципального района	682030, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п. Чегдомын, ул. Театральная, д. 1 8(42149)5-14-40 kobozova.65@mail.ru	http://chgd-ds8.ippk.ru	Дошкольное образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник: 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье

№	Наименование Учреждения согласно Уставу	Почтовый адрес учреждения, телефон, электронная почта	Адрес официального сайта учреждения	Вид реализуемых программ по уровням образования	Режим работы учреждения для работы с гражданами по вопросам организации обучения
1	2	3	4	5	6
	Хабаровского края				
10	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 "Росинка" городского поселения "Рабочий поселок Чегдомын" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682030, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п.Чегдомын, ул. Льва Толстого, 52а. 8(42149)33-4-19 anastasiya_frolova_80@mail.ru	https://doy9vbr.moy.su/	Дошкольное образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник: 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
11	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 "Радуга" общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей городского поселения "Рабочий поселок Чегдомын" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682030 Хабаровский край Верхнебуреинский район, п.Чегдомын, ул. Центральная, д.45 8(42149)5-19-00 tchegdomin10sad@mail.ru	http://10sad.ucoz.ru	Дошкольное образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник: 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
12	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 11 "Улыбка" сельского поселения "Село Усть-Ургал" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682052 Хабаровский край Верхнебуреинский район с. Усть-Ургал ул. Центральная, 22 89144132131 mkounoch5@yandex.ru	http://urgal-ds5.ippk.ru/index.php/homepage	Дошкольное образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник: 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
13	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 12 "Солнышко" общеразвивающего вида с приоритетным	682030, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п.Чегдомын, ул.60 лет Октября	http://www.khv-mdoy12.ucoz.ru	Дошкольное образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник: 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота,

№	Наименование Учреждения согласно Уставу	Почтовый адрес учреждения, телефон, электронная почта	Адрес официального сайта учреждения	Вид реализуемых программ по уровням образования	Режим работы учреждения для работы с гражданами по вопросам организации обучения
1	2	3	4	5	6
	осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей городского поселения "Рабочий поселок Чегдомын" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	8(42149)5-12-39 mkdoy12@mail.ru			воскресенье
14	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 "Ургалочка" с приоритетным осуществлением деятельности по физическому и художественно-эстетическому развитию детей Новоургалского городского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682071, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п. Новый Ургал, ул. Донецкая 1б 8(42149)4-41-81 4-41-12 urgalochka15@mail.ru	https://urgalochka15.ucoz.net	Дошкольное образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник: 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
15	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 им. Г.А. Агеева городского поселения "Рабочий поселок Чегдомын" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682030, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п.Чегдомын, ул. Магистральная, 24 8(42149)33-4-69 shkola-2.ch@mail.ru	https://scool2-chegd.jimdo.com/	Начальное общее образование; Основное общее образование; Среднее общее образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник - 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
16	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Многопрофильный лицей" им. О.В. Кошевого городского поселения "Рабочий поселок Чегдомын" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682030, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п.Чегдомын, пер. Школьный, 5 8(42149)5-11-09 sh4.chegdomyn@yandex.ru	http://sh4ghegdomyan.ucoz.ru/	Начальное общее образование; Основное общее образование; Среднее общее образование; Дополнительное образование детей и	Понедельник - 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье

№	Наименование Учреждения согласно Уставу	Почтовый адрес учреждения, телефон, электронная почта	Адрес официального сайта учреждения	Вид реализуемых программ по уровням образования	Режим работы учреждения для работы с гражданами по вопросам организации обучения
1	2	3	4	5	6
				взрослых	
17	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 5 пос.ЦЭС городского поселения "Рабочий поселок Чегдомын" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682032, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п. ЦЭС д.5а 8(42149)32-1-16 moy_sosh_5@mail.ru	http://cheg-shkola5.eduou.ru	Начальное общее образование; Основное общее образование; Дошкольное образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник: 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
18	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия им. З.А. Космодемьянской городского поселения "Рабочий поселок Чегдомын" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682030, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п.Чегдомын, ул. Строительная 4 8(42149)5-14-80 cheg-shkola6@yandex.ru	https://cheg-shkola6.wixsite.com/my-site	Начальное общее образование; Основное общее образование; Среднее общее образование; Дополнительное образование детей и взрослых; Профессиональное обучение	Понедельник - 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
19	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 9 сельского поселения "Поселок Софийск" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682086, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п. Софийск, ул.Советская, 89144162699 cosh9.tokareva@yandex.ru	http://mou-sofiysk.ippk.ru/	Начальное общее образование; Основное общее образование; Дошкольное образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник: 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
20	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 10 им. А.В. Иванова городского поселения "Рабочий поселок Чегдомын" Верхнебуреинского	682030, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п.Чегдомын, ул. Мира, 3 8(42149)5-22-09 shnazimova@yandex.ru	https://cheg-shkola10.ippk.ru/index.php/homepage	Начальное общее образование; Основное общее образование; Среднее общее образование; Дополнительное	Понедельник - 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье

№	Наименование Учреждения согласно Уставу	Почтовый адрес учреждения, телефон, электронная почта	Адрес официального сайта учреждения	Вид реализуемых программ по уровням образования	Режим работы учреждения для работы с гражданами по вопросам организации обучения
1	2	3	4	5	6
	муниципального района Хабаровского края	ru		образование детей и взрослых	
21	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Железнодорожный лицей" им. А.А. Абрамова Новоургальского городского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682071, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п.Новый Ургал, ул. 60 лет образования СССР, 2 8(42149)4-26-30 sh112017@yandex.ru	http://sh11nurgal.edusite.ru/	Начальное общее образование; Основное общее образование; Среднее общее образование; Дополнительное образование детей и взрослых; Профессиональное обучение	Понедельник - 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
22	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №12 с.Согда Согдинского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682053, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, с. Согда, ул.Центральная,8 8(4212)404128 sogda2012@yandex.ru	http://mou-sogda.ippk.ru/	Начальное общее образование; Основное общее образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник - 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
23	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 14 им. В.Н. Захарова Чекундинского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682090, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п. Чекунда, ул.Дикопольцева,14 89141787695 mkou.sosh14@mail.ru	http://mou-chekundinsk.ippk.ru	Начальное общее образование; Основное общее образование; Дошкольное образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник: 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
24	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 15 ст. Зимовье Тырминского сельского поселения Верхнебуреинского	682042, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, ст. Зимовье, ул. Лесная, д.6 83919874287	http://mou-zimovjo.ippk.ru/	Начальное общее образование; Основное общее образование; Дополнительное образование детей и	Понедельник - 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье

№	Наименование Учреждения согласно Уставу	Почтовый адрес учреждения, телефон, электронная почта	Адрес официального сайта учреждения	Вид реализуемых программ по уровням образования	Режим работы учреждения для работы с гражданами по вопросам организации обучения
1	2	3	4	5	6
	муниципального района Хабаровского края	g.klepickowa2012@yandex.ru		взрослых	
25	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 16 Аланапского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682052, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, с.Аланап, ул.Советская, д.4а 89144013280 8(4212)40-41-29 alanap2008@mail.ru	http://mou-alanap.ippk.ru/	Начальное общее образование; Основное общее образование; Дошкольное образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник: 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
26	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 17 им. В.Н. Новикова Тырминского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682050, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п. Тырма, ул.Октябрьская, 12 8(42149)45-2-82 45-3-53 tyrmash17@yandex.ru	http://mbou17tyrma.lbihost.ru	Начальное общее образование; Основное общее образование; Среднее общее образование; Дошкольное образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник: 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
27	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 18 п.Солони Сулукского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682087, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п. Солони, ул. Центральная, 1 8(42149)44-85-1 soloni.18@mail.ru	http://soloni18.jimdo.com/	Начальное общее образование; Основное общее образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник - 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
28	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 19 сельского поселения "Поселок Алонка" Верхнебуреинского муниципального района	682086, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п. Алонка, ул. Сергея Лазо д.1 8(42149)45-7-94 alonka-	https://mou-alonka.ippk.ru/index.php/vsjo-oshkole	Начальное общее образование; Основное общее образование; Среднее общее образование; Дополнительное	Понедельник - 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье

№	Наименование Учреждения согласно Уставу	Почтовый адрес учреждения, телефон, электронная почта	Адрес официального сайта учреждения	Вид реализуемых программ по уровням образования	Режим работы учреждения для работы с гражданами по вопросам организации обучения
1	2	3	4	5	6
	Хабаровского края	sh19@rambler.ru		образование детей и взрослых	
29	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 20 им. В.В. Куприянова Сулукского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682088, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п. Сулук, ул.40 лет Победы, д.7 8(42149)34-5-94 224013@mail.ru	http://suluk20.ippk.ru/	Начальное общее образование; Основное общее образование; Среднее общее образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник - 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
30	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 21 сельского поселения "Поселок Герби" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682073, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п. Герби, ул. Школьная, 6 8(42149)45-6-34 schkola21.gerbi@yandex.ru	http://school-gerbi21.ru/	Начальное общее образование; Основное общее образование; Дошкольное образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник: 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
31	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 22 им. С.Н. Пальчука сельского поселения "Поселок Этыркэн" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682089, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п. Этыркэн, ул. Школьная, 7 8(42149)46-1-65 mkou-school22@mail.ru	http://mou-etirken.ippk.ru/	Начальное общее образование; Основное общее образование; Среднее общее образование; Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник - 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
32	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества городского поселения "Рабочий поселок Чегдомын" Верхнебуреинского	682030, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п.Чегдомын, ул.Парковая,8 8(42149)5-25-46 detstva-	http://gorod-detstva.ippk.ru/	Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник - 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье

№	Наименование Учреждения согласно Уставу	Почтовый адрес учреждения, телефон, электронная почта	Адрес официального сайта учреждения	Вид реализуемых программ по уровням образования	Режим работы учреждения для работы с гражданами по вопросам организации обучения
1	2	3	4	5	6
	муниципального района Хабаровского края	gorod@mail.ru			
33	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр внешкольной работы Новоургалского городского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682071, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п.Новый Ургал, ул. 60 лет образования СССР, 2 5(42149)4-41-93 urgal-cvr@mail.ru	http://urgal-cvr.ippk.ru/	Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник - 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
34	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа "Лидер" городского поселения "Рабочий поселок Чегдомын" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682030, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п.Чегдомын, ул. Центральная, 49 8(42149)5-10-80 dush-lider2007@mail.ru	http://chgd-lider.ippk.ru/	Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник - 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье
35	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи городского поселения "Рабочий поселок Чегдомын" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	682030, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п.Чегдомын, ул. 60 лет Октября, 5 8(42149)5-15-74 cdikvr@mail.ru	http://cppmospvr.lbihost.ru/	Дополнительное образование детей и взрослых	Понедельник - 08.00 - 17.00 Вторник - Пятница: 08.00 - 16.00 Перерыв: 13.00 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье