

Управление образования администрации Верхнебуреинского муниципального района
Хабаровского края
(УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ)

ПРИКАЗ

16.02.2016 №98

п.Чегдомын

Об организации и проведении
весенних каникул школьников
в 2015-2016 учебном году

В целях создания условий для отдыха и занятости школьников в период весенних каникул 2015-2016 учебного года с 28.03.2016 по 03.04.2016, профилактики безнадзорности, правонарушений и травматизма детей и подростков в период каникул ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных организаций:
 - 1.1 В срок до 10.03.2016 года разработать и утвердить план проведения внеклассных и внешкольных мероприятий на время весенних каникул, довести его до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).
 - 1.2 Внести в план проведения каникул ежедневную работу спортивного зала, школьной библиотеки, компьютерного класса.
 - 1.3 Организовать и проконтролировать работу спортивных секций, кружков дополнительного образования в каникулярное время.
 - 1.4 Не допускать отправку экскурсионных групп без приказа и инструктажа.
 - 1.5 Возложить персональную ответственность за жизнь и здоровье детей на руководителей групп во время проведения плановых мероприятий.
 - 1.6 Принять меры по социально- педагогической реабилитации, 100% занятости подростков, состоящих на учете в КДН, ОПДН, внутришкольных профилактических учетах.
 - 1.7 Организовать рейды в места проведения массовых мероприятий и по месту жительства подростков данной категории.
 - 1.8 В рамках проведения родительского всеобуча уделить особое внимание вопросам организации семейного досуга, занятости школьников в каникулярное время, профилактике вредных привычек, наркомании.
 - 1.9 При проведении родительских собраний уделить особое внимание вопросам обеспечения безопасного поведения на дорогах, с разъяснением требований законодательства по содержанию и воспитанию детей и возможных уголовно- правовых последствий в случае неисполнения родительских обязанностей.
 - 1.10 Провести с обучающимися беседы, конкурсы, викторины, направленные на пропаганду соблюдения Правил дорожного движения, воспитания дисциплинированных и ответственных участников дорожного движения.

- 1.11 Взять под особый контроль проведение инструктажей учащихся о мерах предосторожности и поведении на дорогах, в местах массового скопления людей, при чрезвычайных обстоятельствах.
- 1.12 Обеспечить сохранность жизни и здоровья детей, согласовать сроки и места проведения массовых мероприятий с детьми в период каникул с органами ГосПожНадзора, РосПотребНадзора, ОМВД.
- 1.13 При организации перевозок организованных групп детей в полном объеме выполнять требования Методических рекомендаций по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности дорожного движения при перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом, разработанных Департаментом обеспечения безопасности дорожного движения МВД России.
- 1.14 Организовать информационное сопровождение хода весенних каникул на информационных стендах в образовательных организациях, на Интернет-сайтах, в СМИ.
- 1.15 Рассмотреть возможность открытия оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в течение 5 дней с организацией питания за счет привлеченных средств, средств родительской платы.
- 1.16 Организовать на осенних каникулах работу 36 профильных объединений для 505 детей и подростков (спортивные объединения, объединения детского творчества, туристические, экологические объединения, занятия по подготовке к ЕГЭ и др.) без питания на базе школ:

| Наименование ОУ | Количество формирований | Количество обучающихся |
|------------------------------|-------------------------|------------------------|
| МБОУ СОШ №2 | 2 | 30 |
| МБОУ «Многопрофильный лицей» | 3 | 45 |
| МБОУ ООШ №5 | 2 | 30 |
| МБОУ СОШ №6 | 3 | 45 |
| МБОУ СОШ №9 | 2 | 25 |
| МБОУ СОШ №10 | 3 | 45 |
| МБОУ СОШ №11 | 5 | 75 |
| МБОУ ООШ №12 | 1 | 10 |
| МБОУ СОШ №14 | 1 | 10 |
| МБОУ ООШ №15 | 1 | 15 |
| МБОУ СОШ №17 | 3 | 45 |
| МБОУ ООШ №18 | 2 | 20 |
| МБОУ СОШ №19 | 1 | 15 |
| МБОУ СОШ №20 | 3 | 45 |
| МБОУ ООШ №21 | 2 | 20 |
| МБОУ СОШ №22 | 2 | 30 |
| Итого школ: 16 | 36 | 505 |

- 1.17 В срок до 25.03.2016 г. предоставить в управление образования (для

специалиста по дополнительному образованию) предварительную информацию о проведении весенних каникул, в том числе, занятости детей, находящихся в социально опасном положении по форме:

| Кол-во детей, состоящих на учете в ОПДН/КДН | Кол-во детей состоящих на внутришкольном учете | Из них занято в спортивных секциях (ОПДН/КДН/внутришкольный учет) | Из них занято в кружках (ОПДН/КДН/внутришкольный учет) | Из них примут участие в мероприятиях школы, поселка (ОПДН/КДН/внутришкольный учет) | Другие формы занятости (указать в приложении) ОПДН/КДН, внутришк. учет | % охвата детей (ОПДН/КДН, внутришкольный учет) |
|---|--|---|--|--|--|--|
| | | | | | | |

1.18 В срок до 04.04.2016 г. предоставить в управление образования (для специалиста по дополнительному образованию) итоговую справку о проведении весенних каникул, в том числе лагерей с дневным пребыванием детей.

2. Организовать работу оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей с питанием в течение 5 дней (с 28.03.2016 по 01.04.2016 г.) для учащихся из многодетных, малообеспеченных, неблагополучных семей, детей находящихся в социально опасном положении (оплата услуг по организации питания- за счет средств КГУ «Центр социальной поддержки населения»):

| № | Наименование ОУ | Кол-во дней | Количество детей всего | Из них, кол-во детей по оплате КГУ «Центра социальной поддержки населения» | Стоимость (руб.) услуги в день (одноразовое питание) |
|----|------------------------------|-------------|------------------------|--|--|
| 1 | МБОУ СОШ №2 | 5 | 25 | 15 | 110,00 |
| 2 | МБОУ «Многопрофильный лицей» | 5 | 18 | 15 | 110,00 |
| 3 | МБОУ ООШ №5 | 5 | 18 | 10 | 110,00 |
| 4 | МБОУ СОШ №6 | 5 | 18 | 15 | 110,00 |
| 5 | МБОУ СОШ №10 | 5 | 25 | 18 | 110,00 |
| 6 | МБОУ СОШ №11 | 5 | 18 | 15 | 110,00 |
| 7 | МБОУ ООШ №12 | 5 | 12 | 10 | 110,00 |
| 8 | МБОУ СОШ №14 | 5 | 5 | 5 | 110,00 |
| 9 | МБОУ СОШ №16 | 5 | 16 | 10 | 110,00 |
| 10 | МБОУ СОШ №17 | 5 | 18 | 15 | 110,00 |
| 11 | МБОУ ООШ №18 | 5 | 12 | 10 | 110,00 |
| 12 | МБОУ СОШ №19 | 5 | 8 | 5 | 110,00 |
| 13 | МБОУ СОШ №20 | 5 | 15 | 10 | 110,00 |
| 14 | МБОУ ООШ №21 | 5 | 10 | 8 | 110,00 |
| 15 | МБОУ СОШ №22 | 5 | 14 | 10 | 110,00 |
| 16 | МБОУ НОШ | 5 | 5 | 5 | 110,00 |

| | | | | | |
|--------------|----------------|------------|------------|--|--|
| | детский сад №5 | | | | |
| ИТОГО | | 237 | 176 | | |

2.1 В срок до 25.03.2015 года сдать в Централизованную бухгалтерию образования следующие документы:

- приказ об открытии оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;
- общий список детей, заверенный руководителем образовательной организации, согласованный с руководителем КГУ «Центр социальной защиты поддержки населения» по форме:

| № п/п | Ф.И.О. ребенка | Дата рождения | Наименование образовательного учреждения | Адрес проживания | Категория (из семьи безработных, СОП, и т. д.) |
|-------|----------------|---------------|--|------------------|---|
| | | | | | |

3. Руководителям организаций дополнительного образования (А.А. Федоренко, О.Н. Ковалёва, Л. А. Мартянова):

3.1 Принять меры по обеспечению безопасности детей во время подготовки и проведения массовых мероприятий со школьниками.

3.2 В срок до 15.03.2016 г. разработать и предоставить в управление образования (для специалиста по дополнительному образованию) календарь мероприятий со школьниками в дни весенних каникул, информацию о сроках и местах проведения планируемых мероприятий, количестве занятых в них школьников.

3.3 В срок до 04.04.2016 г. предоставить в управление образования итоговую справку о проведении весенних каникул.

4. Начальнику отдела общего образования Л. В. Равкиной осуществлять контроль за деятельностью общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования по организации и проведению весенних каникул школьников.

5. Ведущему специалисту по дополнительному образованию:

5.1. в срок до 01.03.2016 г. разработать районный план массовых мероприятий со школьниками в период каникул с учетом интересов учащихся и их родителей, календаря знаменательных дат, муниципальных и краевых массовых мероприятий с детьми и подростками.

5.2. Обеспечить своевременное предоставление предварительной информации, а также информации об итогах проведения весенних каникул школьников в Министерство образования и науки Хабаровского края.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель управления образования



Т. С. Гермаш